

Prot. n. 13108 del 11/11/2015

All'Albo il 11/11/2015

**AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA AD
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI
CIG: X3416BDCBE**

IL PRESIDENTE

Visto il D.Lgs. 12/04/2006 n. 163

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Palermo

Visto il Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Palermo

In attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 66 del 03/11/2015

AVVISA

che si procederà a mezzo della presente indagine di mercato all'individuazione di un operatore economico per l'affidamento in economia del servizio di pulizia dei locali di Palazzo Fernandez, Via Papireto n. 20, secondo le seguenti condizioni:

- 1) **STAZIONE APPALTANTE:** Accademia di Belle Arti di Palermo, Via Papireto n. 20, 90134 Palermo. C.F. 80028180828
- 2) **PROCEDURA:** D.Lgs 163/2006, art. 125. Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito web dell'Accademia di Belle Arti di Palermo, per consentire agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare alla presente indagine. Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire indagine di mercato e pertanto non vincola in alcun modo l'Accademia di Belle Arti di Palermo la quale si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni o avviare altre procedure senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.
- 3) **OGGETTO:** il servizio ha per oggetto la pulizia dei locali di Palazzo Fernandez, sede di questa Accademia, sito in Via Papireto n. 20 secondo le modalità di seguito descritte:
 - Pulizia giornaliera di tutti i servizi igienici (lavaggio e disinfezione pavimentazione e sanitari), pulizia ad umido androne, spolveratura pavimenti e arredi di tutti i locali (aule, scala, uffici, scale e biblioteca), svuotatura dei cestini DAL LUNEDI' AL VENERDI' dalle ore 7,00 alle ore 09,00. Si richiedono almeno 2 unità.
 - Pulizia giornaliera dei servizi igienici (lavaggio e disinfezione pavimentazione e sanitari) - secondo turno - dalle ore 13,00 alle ore 14,00. Si richiede 1 unità. DAL LUNEDI' AL VENERDI'
 - Il SABATO dalle ore 07,00 alle ore 13,00: pulizia ordinaria di tutto il palazzo e precisamente pulizia ad umido di tutti i locali (androne, biblioteca, scala ascensore, wc, uffici, aule) e degli arredi: Si richiedono almeno 3 unità.
 - Pulizia trimestrale delle superfici vetrose interne ed esterne.
- 4) **DURATA DEL SERVIZIO:** Il servizio avrà la durata di mesi 6 dalla sottoscrizione del relativo contratto con eventuale prosecuzione per i successivi 6 mesi a condizione che, alla scadenza dei primi sei

mesi, siano rimasti indisponibili i due posti di coadiutore della dotazione organica dell'Istituzione (già resi indisponibili dall'anno accademico 2014/15). Del verificarsi o meno della predetta condizione sarà data tempestiva comunicazione.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Per la partecipazione alla presente indagine di mercato è necessario il possesso dei requisiti di idoneità di cui agli artt. 38-39 del D.Lgs. n. 163/2006.

6) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI: Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di cui in oggetto, devono far pervenire alla Accademia di Belle Arti di Palermo via Papireto n. 1, 90134 Palermo, **entro e non oltre il 27/11/2015** (a mezzo servizio postale o consegna diretta all'ufficio protocollo) un plico chiuso, incollato e sigillato sul quale, oltre all'indicazione del mittente e del relativo indirizzo dovrà essere riportata, l'indicazione **“INDAGINE DI MERCATO SERVIZIO PULIZIA LOCALI”**. **Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. In caso di spedizione non farà fede il timbro postale di partenza. Farà fede esclusivamente la data del protocollo in entrata all'Accademia di Belle Arti di Palermo.**

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno:

A) Una busta chiusa, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, sulla quale oltre all'indicazione del mittente e del relativo indirizzo sia riportata la dicitura "DOCUMENTAZIONE";

B) Una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, sulla quale oltre all'indicazione del mittente e del relativo indirizzo sia riportata la dicitura "OFFERTA ECONOMICA";

Contenuto della busta A) "DOCUMENTAZIONE":

- 1) Istanza di partecipazione, da redigersi su carta intestata personalizzando lo schema allegato, sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal titolare/legale rappresentate con allegata, fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal titolare/legale rappresentate, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, attestante:
 - l'esatta della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 - in caso di istanza firmata dal legale rappresentante della ditta, l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti della procedura;
 - l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006. L'inesistenza, in particolare, delle cause di esclusione di cui al comma 1, lett. b) e c) del predetto art. 38 D.Lgs. 163/2006, deve essere attestata:
 - nel caso di impresa individuale: per il titolare dell'impresa e per tutti i Direttori tecnici;
 - nel caso di società commerciali, cooperative e loro consorzi: per i direttori tecnici delle società di qualsiasi tipo, cooperative e loro consorzi; per tutti i componenti le società in nome collettivo; per tutti i soci accomandatari, in caso di s.a.s.; per gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, in caso di società di qualunque altro tipo, di cooperative e loro consorzi.
 - di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs. n. 81/2008;

- di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
- la posizione INPS e INAIL e relativo CCNL;
- di osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13/08/2010 n. 136;
- l'iscrizione alla CCIAA per attività inerenti alla presente procedura;
- l'elenco dei principali servizi analoghi effettuati nell'ultimo triennio.

Contenuto della busta B) "OFFERTA ECONOMICA"

- 1) Dovrà essere chiaramente indicato il prezzo per i servizi richiesti oggetto della presente procedura, calcolato secondo mensilità, IVA esclusa. L'offerta deve comprendere il costo del materiale di pulizia, che deve essere in regola con la normativa vigente. La carta igienica, la carta asciugamani e i sacchetti dell'immondizia saranno a carico dell'Accademia. La validità dell'offerta non dovrà essere inferiore a 90 giorni. L'offerta dovrà essere timbrata e sottoscritta in ogni foglio dal rappresentante legale.

Non è consentito subappalto.

Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate.

L'istanza sarà esclusa se il relativo plico:

- a) non pervenga entro il termine perentorio previsto;
- b) in caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- c) non risulti incollato e sigillato in modo da garantire la segretezza del contenuto dell'offerta economica (busta B);
- d) per difetto di sottoscrizione dell'istanza e/o della dichiarazione di cui al punto 2) – busta A – e/o dell'offerta economica.

7) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'Accademia individuerà il soggetto con il quale stipulare il contratto secondo il criterio del prezzo più basso ove ritenuto conveniente. In ogni caso, resta fermo che nessun diritto sorge a favore dei partecipanti alla presente procedura per il semplice fatto della presentazione della offerta e che l'Accademia si riserva il diritto di non procedere all'affidamento ad alcuno dei concorrenti. L'Accademia si riserva la facoltà di affidare il servizio di cui alla presente procedura anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida e conveniente.

8) PAGAMENTI: Il pagamento del corrispettivo sarà subordinato alle seguenti condizioni: a) verifica della effettiva fornitura del servizio oggetto del contratto; b) acquisizione di DURC regolare; c) acquisizione di fattura da trasmettere esclusivamente in formato elettronico in conformità alle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it

9) DISPOSIZIONI FINALI: Il Responsabile Unico della presente procedura è la dott.ssa Donata Patania - Direttore Amministrativo (e-mail: dir-admin@accademiadipalermo.it).

Per eventuale sopralluogo dei locali rivolgersi al Direttore di ragioneria, dott.ssa Onella Privitera (amministrazione@accademiadipalermo.it).

I dati forniti dagli operatori economici partecipanti alla presente indagine verranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i,esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Eventuali controversie che dovessero sorgere dal presente avviso o dall'eventuale contratto saranno devoluti alla competenza del foro di Palermo.

F.to
Il Presidente
Avv. Leonardo Di Franco

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

All'indagine di mercato per affidamento del servizio di pulizia locali CIG: **X3416BDCBE**

Il/la sottoscritt _____

nato/a a _____ (prov. _____) il _____

cittadinanza _____ codice fiscale _____

residente in _____ (prov. _____) Via _____

_____ n. _____ cap. _____

Tel _____ Fax _____

Indirizzo posta elettronica ordinaria _____

Indirizzo posta elettronica certificata (PEC) _____

n.q. di rappresentante legale titolare

dell'impresa _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura in economia per l'affidamento dei servizi di gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro.

A tal fine dichiara:

- di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sia sullo svolgimento del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di autorizzare l'Accademia di Belle Arti di Palermo al trattamento dei dati personali conferiti ai fini dello svolgimento della procedura e dell'eventuale e successiva stipula del contratto secondo le modalità e finalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

Luogo e Data _____

Firma

N.B. Allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.