Prot. n. 0014032 anno 2026 del 17/11/2026

accademia belle arti palermo | ufficio erasmus

BANDO ERASMUS+
per la mobilità staff outgoing per formazione (STT)
nell'a.a. 2026/2027
Primo bando

Scadenza: 11/12/2026

D.D. n. 90/b

LA DIRETTRICE

Visto il Regolamento sulle attività e i rapporti internazionali dell'Accademia di Belle Arti di Palermo;

Visto il rilascio dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2021-2027, presupposto per l'assegnazione dei finanziamenti europei;

Visto il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+, il Programma dell'Unione Europea per l'Istituzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport;

Considerato l'esito positivo della Candidatura Erasmus+ e la sottoscrizione dell'Accordo finanziario Erasmus+ tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE e l'Accademia di Belle Arti di Palermo;

DECRETA

La pubblicazione del presente Bando per l'assegnazione di n. 6 Borse Mobilità Staff Erasmus+ per formazione A.A. 2026-27 - Primo bando.

INFORMAZIONI GENERALI
Il programma Erasmus+ Mobilità Staff (STT) consente al Personale Docente e Amministrativo in servizio presso l'Accademia di Belle Arti di Palermo, Istituzione dotata di ECHE, di trascorrere un periodo di formazione presso un'Accademia/Università che ha stipulato un accordo nell'ambito del Programma Erasmus+ con l'Accademia di Belle Arti di Palermo in uno dei Paesi che partecipano al Programma Erasmus+.

Il Personale in mobilità riceve un contributo economico svolgendo le attività contenute nell'accordo ("Staff Mobility for Training Agreement") stipulato con l'ente di destinazione prima della partenza.

Il Programma Erasmus+ supporta attivamente le esperienze culturali all'estero e il confronto con nuovi sistemi nell'ambito dell'istruzione superiore e favorisce l'incontro con realtà professionali e accademiche di altri Paesi, partecipando così attivamente al processo di integrazione europea.

È possibile realizzare un periodo di mobilità staff per formazione presso un'Istituzione presente in uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus+. Erasmus+ coinvolge i Paesi membri dell'Unione Europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Repubblica Slovacca, Romania, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria. Sono inoltre inclusi i seguenti Paesi non-UE: Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Macedonia del Nord, Serbia, Turchia.

NOTA: è possibile inoltre effettuare richiesta per realizzare un periodo di mobilità per attività di formazione in un'Accademia/Università/Istituzione presso Paesi terzi non associati al programma. La mobilità dovrà essere necessariamente regolata da un apposito Accordo Bilaterale. Verranno finanziate un numero di mobilità nella misura del 20% del budget dedicato, previa verifica disponibilità fondi. La lista dei paesi, divisi per regione, è consultabile qui: Paesi ammissibili - Erasmus+.

Art. 1. DESTINATARI
Sono assegnati contributi ai costi di mobilità del personale docente dell'Accademia di Belle Arti di Palermo in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese Partecipante al Programma Erasmus+;
- adeguata conoscenza della lingua del Paese in cui sarà svolta la mobilità o almeno della lingua inglese, quale lingua ufficiale del programma Erasmus+;
- prestare servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato su posti in organico nell'anno accademico 2026/2027 presso l'Accademia di Belle Arti di Palermo, in qualità di docente.

Art. 2. ATTIVITÀ AMMISSIBILI
I contributi sono assegnati esclusivamente per svolgere un periodo di formazione all'estero, presso Istituti di Istruzione Superiore nell'ambito dei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ o presso paesi terzi non-associati al programma nelle modalità dettagliate nella NOTA di cui sopra.

Art. 3. REQUISITI DELL'ENTE OSPITANTE
Le Istituzioni presso cui effettuare la mobilità vanno scelte dall'elenco delle Sedi Partner: Allegato 1 bando STT.pdf. Qualora la mobilità sia effettuata presso un'Istituzione appartenente ad uno Stato membro dell'Unione europea, questo deve essere titolare di una Erasmus Charter for Higher Education (ECHE). In ogni caso la mobilità dovrà essere regolata da un apposito Accordo Bilaterale.

Art. 4. MOBILITÀ VERSO ENTI/IMPRESE O VERSO ISTITUZIONI EXTRA-UE
La realizzazione di qualsiasi mobilità è subordinata alla stipula di un accordo inter-istituzionale (nel caso di mobilità verso Istituzioni UE), di un Memorandum of Understanding (nel caso di mobilità verso Istituzioni ed enti extra-UE) o di una lettera di intenti (nel caso di mobilità verso enti/imprese UE), che dovrà essere debitamente sottoscritto, datato e firmato prima della partenza del Beneficiario dai Rappresentanti legali di entrambe le parti.

Nel caso di mobilità verso Enti/Imprese, una lettera di intenti dovrà essere debitamente firmata, datata e timbrata dal Rappresentante legale dell'Accademia di Belle Arti di Palermo e dalla controparte straniera prima della partenza del Beneficiario della borsa Erasmus+, e deve indicare chiaramente il periodo della mobilità da effettuarsi entro e non oltre il 24/07/2027.

Art. 5. NUMERO DI BORSE E DURATA DELLE ATTIVITÀ
Per il primo semestre dell'a.a. 2026/2027, si rendono disponibili n. 6 borse Erasmus+ per

mobilità outgoing per formazione (STT), da utilizzare entro e non oltre il 24/07/2027.

L'attribuzione del numero di borse di mobilità STT, da ripartire tra personale docente e personale amministrativo, è distribuita su base proporzionale in base al numero totale delle unità di personale per categoria. Sono così destinate n° 4 borse al personale docente e n° 2 borse al personale amministrativo.

Le borse sono assegnate per soggiorni all'estero aventi una durata massima di una settimana (5 giorni lavorativi + 2 di viaggio A/R) e minima di 2 giorni (2 di attività + max. 2 giorni di viaggio A/R).

Per il personale docente non sarà possibile svolgere la mobilità nei periodi di esami e tesi previsti dal calendario didattico.

Art. 6. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti interessati ad effettuare un periodo di formazione all'estero nell'ambito degli scambi del programma Erasmus+ (azione KA1) devono presentare domanda entro e non oltre il 11/12/2026 compilando la domanda di partecipazione, completa di tutta la documentazione richiesta esclusivamente utilizzando il modulo online, che raccoglie i dati del candidato e la descrizione dettagliata del programma di lavoro da svolgersi durante la mobilità: le attività da svolgere durante il periodo di mobilità all'estero, gli obiettivi della mobilità, i risultati attesi, le ricadute sul proprio servizio e sulla qualità dell'offerta formativa dell'Accademia di Belle Arti di Palermo.

Verranno esaminate solo le domande presentate tramite il modulo e corredate della documentazione in formato PDF qui riassunta:

- una preventiva lettera di accettazione (*invito o eventuale e-mail di disponibilità*) da parte dell'Istituzione ospitante che indichi un periodo di mobilità da effettuare entro e non oltre il 24/07/2027;
- una certificazione linguistica o una dichiarazione relativa al livello delle competenze linguistiche in relazione alla sede prescelta, o dell'inglese come lingua ufficiale del programma Erasmus+;
- una copia del documento di identità in corso di validità.

Il modulo online e i relativi allegati costituiscono parte integrante del presente bando.

Prima della partenza il candidato dovrà firmare un Mobility Agreement for Training, che dovrà essere sottoscritto, datato e timbrato prima della partenza anche dal rappresentante dell'Istituto ospitante e dalla Delegata Erasmus dell'Istituto di appartenenza. Ogni candidato potrà presentare solo una domanda per attività di formazione.

Sono stati già attivati accordi Erasmus+ mobilità Training per il personale docente e amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Palermo con le Istituzioni partner qui elencate: Allegato 1 bando STT.pdf .

Art. 7. CONTRIBUTI DI MOBILITÀ E DURATA AMMISSIBILE DEL PERIODO ERASMUS

Le borse sono assegnate per soggiorni all'estero aventi una durata massima di una settimana (5 giorni lavorativi + 2 di viaggio A/R) e minima di 2 giorni (2 di attività + max. 2 giorni di viaggio A/R).

Le borse di mobilità Staff per attività di formazione di cui al presente avviso sono n. 6, e il contributo per singola mobilità sarà calcolato con riferimento alla tabella importi applicabili dell'Agenzia Nazionale ERASMUS+/INDIRE, che fa parte integrante del presente bando.

Il contributo Erasmus+ per tali borse coprirà i seguenti costi:

- **costi di viaggio**: saranno rimborsati i costi di viaggio effettivamente sostenuti entro i massimali indicati nella tabella di cui sopra. In caso di maggior costo di viaggio per raggiungere la sede dell'attività prescelta, l'eccedenza sarà rimborsata fino a un max. del 30% in più calcolato sulla base dell'importo derivante dalla tabella relativa al rimborso degli importi di viaggi previa verifica disponibilità fondi.
- **costi di soggiorno**: i costi di soggiorno saranno determinati forfettariamente sulla base della tariffa diaria indicata nella tabella di cui sopra. La parte eccedente euro 77,47 sarà soggetta ad Irpef e farà cumulo con il reddito del partecipante, che in sede di stipula del contratto di mobilità con l'Accademia di Belle Arti di Palermo (Istituzione di appartenenza), si obbliga a dichiarare la propria aliquota IRPEF.

Il destinatario della borsa di mobilità riceverà un anticipo, prima della partenza, relativo ai soli costi di soggiorno. Il costo del viaggio sarà rimborsato a mobilità avvenuta, previa consegna della relativa documentazione: biglietti, carte di imbarco, certificato finale dell'Istituzione ospitante e redazione del questionario EACEA di fine mobilità.

Art. 8. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI MOBILITÀ
(art.10 Regolamento interno sulle attività e rapporti internazionali)

La finalità principale della mobilità Erasmus+ STT è lo sviluppo professionale del personale attraverso la formazione all'estero, lo scambio di buone prassi, l'acquisizione di competenze pratiche e trasferimento di know-how presso istituti partner o imprese, favorendo l'innovazione, l'internazionalizzazione e l'accrescimento delle competenze linguistiche e culturali.

Nella selezione si valuteranno i seguenti aspetti:

- possibilità del progetto di essere parte di un più ampio sviluppo professionale continuo del personale in mobilità;
- concordanza del progetto di formazione con le politiche di sviluppo dell'Istituto;
- possibilità di eventuale evoluzione in progetti pilota congiunti;
- capacità di indurre alla riconsiderazione di aspetti della formazione professionale e innescare un dibattito sulla ridefinizione degli obiettivi didattici nel processo educativo formale.

Nell'assegnazione delle borse viene data priorità:

- ai candidati che si recano all'estero per la prima volta;
- alle attività di formazione che conducono alla produzione di nuovi strumenti di lavoro o all'apprendimento di nuove metodiche;
- alle attività che saranno utilizzate per consolidare o ampliare i rapporti tra gli Atenei o gli enti nell'ambito di progetti comuni o per preparare futuri progetti di cooperazione.

La valutazione e la selezione delle domande di mobilità dei docenti viene fatta dal C.A.
La valutazione e la selezione delle domande di mobilità del personale amministrativo viene fatta dal C.A, sentito il Direttore Amministrativo.

Per garantire la partecipazione del maggior numero possibile di partecipanti la priorità sarà data ai candidati che si recano all'estero per la prima volta con borsa di mobilità Erasmus+ per attività di formazione. Tale criterio opererà anche in caso di scorrimento.

In caso di domanda presentata da più candidati che si trovino nella stessa condizione (di non avere usufruito o di aver già usufruito di borsa Erasmus+ per attività di formazione nei due anni accademici precedenti) e nell'ipotesi che il numero delle domande superi il numero dei posti

disponibili, si procederà per sorteggio a parità di condizioni (con priorità tra i candidati che non abbiano usufruito di alcuna mobilità nei due anni accademici precedenti, successivamente si sorteggeranno quelli che abbiano già effettuato una mobilità, poi quelli che abbiano già effettuato 2 mobilità e così di seguito). A parità di numero di mobilità effettuate, i candidati che, nel corso degli ultimi due anni accademici, abbiano rinunciato a una borsa di mobilità senza giustificato motivo saranno collocati in posizione successiva rispetto ai candidati che non abbiano effettuato rinunce ingiustificate.

Il personale dell'Ufficio Relazioni Internazionali ha diritto di precedenza solo per progetti di mobilità di rilevanza strategica per l'internazionalizzazione dell'Accademia preventivamente concordati con la Delegata Erasmus e con la Direttrice. Il medesimo diritto è riconosciuto alla Delegata per progetti preventivamente concordati con la Direttrice.

La Direttrice e la Delegata Responsabile Erasmus sono dispensate dalla presentazione della domanda di partecipazione (come da delibera del C.A del 02/02/22) per le attività di mobilità o di missione istituzionale, in tale caso il numero delle borse disponibili rimarrà altresì invariato. Qualora le mobilità della Direttrice e della Delegata Erasmus prevedano specifiche attività di formazione STT o insegnamento STA, gli stessi potranno presentare domanda per partecipare all'assegnazione delle borse di contributo mobilità.

L'elenco dei Beneficiari sarà pubblicato all'albo dell'Accademia e consultabile presso l'Ufficio Erasmus e relazioni internazionali della stessa e sul sito web dell'Accademia di Belle Arti di Palermo.

Art. 9. ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI

Almeno 10 giorni prima della partenza, il Beneficiario del contributo Erasmus+ dovrà stipulare l'Accordo finanziario Istituto/Staff (contratto) presso l'ufficio Erasmus e Mobilità Internazionale. Non si potrà partire in mobilità fintanto che tale accordo non sia stato debitamente compilato e sottoscritto.

Entro una settimana dalla fine della mobilità il Beneficiario si obbliga a trasmettere all'Ufficio Erasmus e Relazioni Internazionali i documenti attestanti il periodo di formazione all'estero (biglietti di viaggio *A/R* comprese carte di imbarco, il certificato finale dell'Istituto ospitante indicante il numero di giorni e l'attività svolta).

Sarà obbligo del beneficiario compilare nei termini previsti il report e i questionari post-mobilità.

Art. 10. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente Bando si rinvia alle informazioni inerenti la mobilità Staff per formazione pubblicate sul sito INDIRE/Erasmus+.

Art. 11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai fini del D.L.196/2003 l'Accademia di Belle Arti di Palermo si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; i dati disponibili vengono trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva.

La Direttrice

prof.ssa Daniela Bigi

BIGI
DANIELA
17.11.2026
06:32:20
UTC