abapa
accademia
belle arti
palermo

Palermo, 19/05/2025

ESTRATTO VERBALE N. 1
SEDUTA PRELIMINARE

L'anno 2025 il giorno 19 del mese di maggio, alle ore 10:00, si è riunita in modalità da remoto, la Commissione Esaminatrice della procedura di selezione per la formazione di una graduatoria di Istituto di idonei al profilo professionale di Funzionario (Architetto/Ingegnere) – settore professionale Tecnico/informatico - area terza del personale tecnico e amministrativo - allegato I – C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca – sezione AFAM del 18/01/2024 (bando D.D. n. 28/B prot. 3713 del 28/03/2025)

La Commissione nominata con decreto direttoriale prot. n. 42/B del 05/05/2025 ai sensi dell'art.7 della procedura selettiva, è composta dai seguenti membri:

- ✔ Prof. Giovanni Latino – Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Catania – in qualità di Presidente della Commissione;
- ✔ Prof. Sergio Sanna – Docente dell'Accademia di Belle Arti di Palermo – Commissario;
- ✔ Dott.ssa Onella Privitera – Dir. Ufficio di Ragioneria dell'Accademia di Belle Arti di Palermo – Commissario e segretario verbalizzante;
- ✔ Prof.ssa Flora Pitrolo – Docente dell'Accademia di Belle Arti di Palermo- componente aggiuntivo per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese;

Il Presidente, Prof. Giovanni Latino, constatata la presenza del Prof. Sergio Sanna, della Dott.ssa Onella Privitera convocati per la giornata odierna, con nota prot. 5345 del 13/05/2025, dichiara insediata la Commissione e apre i lavori della seduta preliminare.

Il Presidente Prof. Latino, i componenti ed il segretario verbalizzante, dichiarano con il presente verbale che non sussistono tra essi situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 51 del Codice di Procedura Civile; i Commissari attestano, inoltre, di non ricoprire cariche politiche e di non essere rappresentanti sindacali o designati dalle Confederazioni ed Organizzazioni Sindacali o dalle Associazioni Professionali, così come prescritto dal DPR 9/5/1994 n. 487.
Il Presidente Prof. Latino, i componenti ed il segretario verbalizzante dichiarano inoltre con il presente verbale l'assenza delle preclusioni di cui all'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001 (introdotto dall'art. 1 co. 46 della Legge 06.11.2012, n. 190) e s.m.i..
Viene data lettura integrale del bando e si espongono i principi generali che regolano l'espletamento dello stesso; la commissione si sofferma in particolare sulle procedure concorsuali ivi previste e sulle norme generali per lo svolgimento delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni.

Il Presidente, quindi si sofferma sul contenuto dell'Art. 9 del bando, in cui è stabilito il programma concorsuale, che prevede lo svolgimento di una prova scritta e una prova orale.
Il Presidente fa presente ai componenti della commissione che, in attuazione dell'articolo 35-quater, comma 1 lett.b) del D.Lgs. n. 165/2001, la prova scritta si svolgerà per via telematica e consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla, predisposti e somministrati da società specializzata appositamente individuata dall'Amministrazione, come stabilito dall'art. 9, comma 3, del bando.
Ai sensi della procedura selettiva, la prova scritta avrà la durata di 80 minuti e consisterà in 40 quesiti a risposta multipla, solo una delle quali corretta (4 opzioni di risposta per ciascun quesito). Per ogni risposta corretta verrà assegnato un punteggio di 1,00 per un massimo di 40 punti. Per ogni risposta non data non verrà attribuito (né sottratto) alcun punteggio. Per ogni risposta errata verrà sottratto 0,25. Sono ammessi alla prova orale i Candidati che avranno riportato nella prova scritta almeno 24 punti su 40.

**********OMISSIS**********

La Commissione stabilisce di non prendere visione del contenuto dei quesiti predisposti dalla Ditta.
In fase di somministrazione della prima prova i quesiti saranno raggruppati in n. 3 buste contenenti ciascuno n. 40 quesiti sulle tematiche di cui all'art. 9 comma 2 del bando.
Pertanto le buste contenenti i quesiti predisposti dalla società saranno in numero di 3 con n. 40 quesiti ciascuno, fra le quali sarà sorteggiata n. 1 busta.
La prova scritta e la prova orale saranno volte ad accertare la preparazione del candidato, la professionalità, l'attitudine dello stesso all'espletamento delle funzioni da svolgere.
La Commissione disporrà di 40 punti per la prova scritta, 40 punti per la prova orale, più 20 punti per la valutazione dei titoli di studio e professionali e di servizio, fino ad un massimo di 100 punti complessivi.
Ai fini dell'inserimento in graduatoria occorre conseguire il punteggio di 24/40 nella prova scritta e di 24/40 nella prova orale. Pertanto, chi non supera la prova scritta non ha diritto a partecipare alla prova orale. Il punteggio finale è determinato dalla somma dei voti riportati nella prova scritta, nella prova orale e dei titoli.
Sono fatti salvi gli accertamenti d'ufficio delle autocertificazioni prodotte, che la Commissione si riserva di effettuare in qualsiasi momento della procedura.
La commissione passa adesso alla predeterminazione dei criteri di valutazione della prova orale:
1. il punteggio massimo attribuibile è pari a n. 40 punti, come previsto dal comma 4 dell'articolo 7 del Bando, in seguito alla somministrazione di 5 domande da sottoporre ai candidati secondo gli argomenti indicati nel bando;
2. verranno inseriti nella graduatoria finale unicamente quei candidati che, al termine della prova, avranno conseguito un punteggio pari o superiore a n. 24/40 punti;
3. la Commissione valuterà il grado di soddisfazione circa le risposte fornite dal candidato in base ai seguenti parametri: esposizione/competenza/padronanza.
I punteggi verranno attribuiti come di seguito:
a) n. 2 domande sulle tematiche riportate all'art.9 comma 2 del bando
- 0 - 6 insufficiente

- 7 - 12 sufficiente/ottimo

b) n. 1 domanda sulla conoscenza della lingua inglese:
   - livello insufficiente: 0 punti;
   - livello sufficiente: 1,5 punti;
   - livello buono: 2 punti

c) n. 2 domande sulla parte normativa indicata all'art. 9, comma 6, lettere a), b) e c) del bando:
   - livello insufficiente: 0 punti;
   - livello sufficiente: 3,5 punti;
   - livello buono: 7 punti.

Ciascun candidato avrà a disposizione n. 5 domande estratte a sorte, relative agli argomenti indicati nel bando, compreso il quesito di lingua inglese e quello sulla parte normativa.

La Commissione prende atto che la prova scritta è stata fissata, con atto prot. 5174 dell' 08/05/2025, il giorno 10 giugno 2025 con inizio alle ore 10:00 presso i domicili dei candidati oppure negli ambienti privati degli stessi. La Commissione prende atto altresì dell'informativa per la prova scritta pubblicata sul sito web dell'Accademia di Belle Arti di Palermo (prot. 5228 del 09/05/2025) contenente le istruzioni per il corretto svolgimento della prova con modalità telematica da remoto, come previsto dall' art. 9, comma 3 del bando.
La Commissione, a questo punto recepisce i criteri di valutazione dei titoli stabiliti all'art. 8 del bando.
La valutazione dei titoli sarà effettuata esclusivamente nei confronti dei candidati che hanno superato la prova orale con la specifica che tutti i titoli, sia di studio che di servizio, per essere valutati, devono essere stati dichiarati in conformità a quanto previsto dal bando.

**********OMISSIS**********

La seduta è tolta alle ore 11:05.
Il presente verbale è composto da n. 3 pagine.
Letto, approvato e sottoscritto.

f.to Il Presidente
Prof. Giovanni Latino

f.to Componente
Prof. Sergio Sanna

f.to Componente e segretario verbalizzante
Dott.ssa Onella Privitera