

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 sul trattamento dei dati personali conferiti in sede di presentazione di richiesta di accesso civico generalizzato (art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.)

L'Accademia di Belle Arti di Palermo, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali forniti con la presente istanza saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, integrità, riservatezza e limitazione della conservazione, esclusivamente per finalità connesse alla gestione del procedimento di accesso civico generalizzato.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'Accademia delle Belle Arti di Palermo, sede legale presso Palazzo Fernandez, via Papireto n.20, Palermo (C.F.: 80028180828), rappresentata dalla Presidente pro tempore.

E-mail: ufficio.protocollo@abapa.education PEC: accademiadipalermo@pec.it

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile alla e-mail: dpo@abapa.education.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati per la ricezione, protocollazione, istruttoria e definizione della richiesta di accesso civico generalizzato, nonché per la gestione dei conseguenti adempimenti amministrativi, documentali e archivistici. L'accesso civico generalizzato consente a chiunque, senza necessità di motivazione, di accedere a dati e documenti detenuti dall'amministrazione, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente.

4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento è effettuato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Accademia. Ove necessario, il trattamento è altresì effettuato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) del medesimo Regolamento, per l'adempimento di obblighi legali cui è soggetto il Titolare.

5. TIPOLOGIA DI DATO TRATTATO

Possono essere trattati dati anagrafici, identificativi e di contatto del richiedente, nonché i dati personali contenuti nell'istanza e nella documentazione eventualmente allegata, nella misura strettamente necessaria alla gestione della richiesta.

6. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO E CONSENSO

Il conferimento dei dati necessari per la gestione dell'istanza è necessario ai fini della trattazione della richiesta. Il mancato conferimento può comportare l'impossibilità di dare corso al procedimento o di trasmettere il relativo riscontro all'interessato. Il trattamento non è fondato sul consenso, trattandosi di attività svolta da un soggetto pubblico nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali.

7. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento è effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici, da personale autorizzato, nel rispetto di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali. I dati sono trattati nei modi e nei limiti necessari al perseguimento delle finalità sopra indicate.

8. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati possono essere comunicati, nei limiti strettamente necessari, al personale autorizzato dell'Accademia, ad altri soggetti pubblici eventualmente competenti per il procedimento, ai soggetti controinteressati, ove individuati ai sensi della normativa vigente, nonché a eventuali fornitori di servizi che operano per conto del Titolare in qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento. Le informazioni relative al procedimento di accesso, prive dei dati personali eventualmente presenti, potranno essere pubblicate nel Registro degli accessi del sito istituzionale, secondo quanto previsto dalle indicazioni ANAC e dalla Circolare n. 2/2017 del Dipartimento della Funzione pubblica.

9. LUOGO DI TRATTAMENTO E TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati sono trattati presso le sedi dell'Accademia e presso i soggetti autorizzati o nominati responsabili del trattamento. Di norma, i dati non sono trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali; ove ciò si rendesse necessario, il trasferimento avverrà nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679.

10. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati sono conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento di accesso civico generalizzato e, successivamente, secondo i tempi previsti dalla normativa e dalle regole di conservazione documentale applicabili all'Accademia.

11. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare, nei casi e nei limiti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, i diritti di accesso ai dati personali, rettifica, limitazione del trattamento, cancellazione, opposizione, nonché proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento. I relativi diritti possono essere esercitati contattando il Titolare del trattamento o il Responsabile della Protezione dei Dati ai recapiti sopra indicati.

12. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Il trattamento dei dati personali non è sottoposto a processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.