

REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 31/2022

(Esame Bilancio di Previsione E.F. 2022)

L'anno 2022 il giorno 25 del mese di febbraio alle ore 09.00 presso la sede dell'Accademia di Belle Arti di Palermo si sono riuniti i Revisori dei Conti, nominati rispettivamente con D.D. del MUR n. 2758 del 24/11/2021 e con D.D. del MIUR n. 2459 del 26 settembre 2018, nelle persone di:

Cognome	Nome	Rappresentanza	Assenza/presenza
CAVALLO	Corrado	MUR	Presente
DI NAPOLI	Silvestro F.A.M.	MEF	Presente

Il Dott. Di Napoli Silvestro espleta l'attività di revisione in ossequio alle disposizioni contenute nel D.L. 16 maggio 1994 n. 293 "Disciplina della proroga degli organi amministrativi", convertito nella Legge 15 luglio 1994 n. 444, e nel D.L. 8 aprile 2020 "Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali", convertito nella Legge 5 giugno 2020 n. 40.

L'attività di revisione viene svolta "in presenza" con l'utilizzo dei DPI e l'osservanza di tutte le misure di sicurezza e distanziamento previste dalle disposizioni vigenti per il contenimento della diffusione del virus COVID-19. È presente ed assiste il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Donata Patania. È presente ed assiste il Direttore dell'Ufficio di Ragioneria, Dott.ssa Onella Privitera.

I Revisori procedono all'esame del Bilancio di Previsione per l'E. F. 2022, predisposto dal Direttore Amministrativo ed accompagnato dalla Relazione illustrativa del Presidente e redigono la seguente relazione al fine di rendere il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del [Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità](#) approvato con D.D. del MIUR n. 490 del 29/11/2005. Si prende atto che il MUR con DM n. 63 del 14.01.2022 ha proceduto alla nomina del Consiglio di Amministrazione per il triennio 14.01.2022-13.01.2025.

Preliminarmente si evidenzia che:

- il progetto di Bilancio di Previsione per l'anno 2022 non è stato predisposto entro i termini previsti dall'art. 5 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- Il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 38 del 15/12/2021, contenuta nel verbale n. 11 del 15/12/2021, ha deliberato, pertanto, l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 5, comma 9, del predetto Regolamento;
- Il progetto di Bilancio di Previsione per l'anno 2022 è stato predisposto in data 01/02/2022 ed inviato ai Revisori per il prescritto parere in data 03/02/2022.

Esame del Bilancio di Previsione A.F. 2022

- Il bilancio di previsione 2022 è stato redatto ai sensi delle disposizioni contenute nel Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, approvato con decreto del D.D. AFAM del MIUR n. 490 del 29/11/2005.
- Il documento è composto dai seguenti prospetti contabili:
 - preventivo finanziario decisionale;
 - preventivo finanziario gestionale;
 - quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
 - tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio 2020;
 - relazione programmatica del Presidente;
 - bilancio finanziario pluriennale.

I Revisori, in primo luogo, provvedono ad esaminare il documento relativo al preventivo finanziario decisionale costituito dalla tabella dell'entrata e dalla tabella della spesa.

I dati relativi sono esposti per unità previsionali di base (UPB) di secondo, terzo e quarto livello. In sintesi:

RIEPILOGO ENTRATE						
	ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
TITOLI	RESIDUI INIZIAL I	PREV. DEF. COMP.	PREV. DEF. CASSA	RESIDUI INIZIALI	PREV. COMPET ENZA	PREV. CASSA
ENTRATE CORRENTI	314.441,00	320.667,39	635.108,39	66.215,20	1.882.390,82	1.948.606,02
ENTRATE C/CAPITALE	43.419,00	217.293,72	260.712,72	0,00	455.176,00	455.176,00
PARTITE DI GIRO	0,00	218.900,00	218.900,00	0,00	234.250,00	234.250,00
UTILIZZO AVANZO AMM. NE	0,00	2.634.937,06	0,00	0,00	1.907.342,92	0,00
FONDO CASSA PRESUNTO	0,00	0,00	2.982.787,09	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	357.860,00	3.391.798,17	4.097.508,20	66.215,20	4.479.159,74	2.638.032,02

RIEPILOGO SPESE						
	ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
TITOLI	RESIDUI INIZIALI	PREV. DEF. COMP.ZA	PREV. DEF. CASSA	RESIDUI INIZIALI	PREV. COMP.ZA	PREV. CASSA
SPESE CORRENTI	589.250,17	2.423.665,49	2.891.040,66	607.288,35	3.456.138,61	4.063.426,96
SPESE C/CAPITALE	116.459,86	749.232,68	865.692,54	32.039,76	788.771,13	820.810,89
PARTITE DI GIRO	0,00	218.900,00	218.900,00	0,00	234.250,00	234.250,00
DISAVANZO AMM.NE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	705.710,03	3.391.798,17	3.975.633,20	639.328,11	4.479.159,74	5.118.487,85

I dati indicati nelle tabelle sopra riportate concordano con quelli del preventivo gestionale che è stato regolarmente predisposto.

In esito all'esame della documentazione prodotta dall'Istituzione, si rappresenta quanto segue:

1. Risultato di amministrazione al 31/12/2021

- Il risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2021 riporta un avanzo di amministrazione pari ad € **2.634.937,06**, che risulta correttamente stimato;
- l'Avanzo di amministrazione presenta una quota vincolata di € **589.084,00** che si prevede di utilizzare interamente, nonché una quota non vincolata di € **2.045.853,06** che si prevede di utilizzare interamente.

2. Analisi delle Entrate

I Revisori riscontrano che le **fonti di finanziamento** dell'Istituto sono quelle provenienti da:

• Studenti	per € 202.656,39	pari al 5,97% delle Entrate
• Enti e privati per particolari progetti	per € 0,00	pari allo 0,00% delle Entrate
• Stato - Il contributo indistinto erogato dal Mur per il funzionamento dell'Istituzione in circa il 50% del contributo ordinario erogato nel 2021.	per € 58.000,00	pari al 1,71% delle Entrate
• Regione - per il funzionamento dell'Istituzione in circa il 80 % del contributo ordinario erogato nel 2021	per € 60.000,00	pari allo 1,77% delle Entrate
• Province	per € 0,00	pari allo 0,00% delle Entrate
• Comuni	per € 0,00	pari allo 0,00% delle Entrate
• Altri enti pubblici - da organismi internazionali	per € 0,00	pari allo 0,00% delle Entrate
• Privati - Contributi da candidati per spese concorsuali	per € 0,00	pari allo 0,00% delle Entrate
• Altre entrate - Redditi e proventi patrimoniali (interessi attivi) - Recupero e rimborsi diversi	per € 11,00 per € 0,00	pari allo 0,06% delle Entrate
• Entrate in Conto Capitale - Finanziamento MUR - Trasferimenti da privati (Contributi studenti)	per € 2.500,00 per € 214.793,72	pari allo 6,41% delle Entrate
• Entrate per partite di giro - Trattenute per conto terzi € 218.400,00 - Reintegro fondo minute spese € 500,00	per € 218.900,00	pari allo 6,45% delle Entrate
• FAA utilizzato, Esso è così suddiviso: <u>Vincolato,</u> per € 589.084,00, pari al 17,37% dell'Avanzo utilizzato; <u>Non vincolato,</u> per € 2.045.853,06 pari al 60,32% dell'Avanzo utilizzato.	per € 2.634.937,06	pari al 77,69% delle Entrate

- nel quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria si evidenzia in particolare che l'indebitamento netto presunto viene finanziato con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e quindi non esistono esposizioni debitorie;
- l'Istituto ha iscritto previsioni di entrate dalla Regione e da privati sullo storico delle assegnazioni degli esercizi finanziari precedenti.

Il totale delle Entrate ammonta pertanto a € 3.391.798,17, di cui € 589.084,00 con vincolo di destinazione.

Esse risultano tutte destinate alle finalità loro proprie.

- Entrate correnti: sono state determinate nella misura di € 320.667,39 con un decremento rispetto al 2021 (previsione definitiva) di € 1.561.723,43.
- Entrate in conto capitale: sono state determinate nella misura di € 217.293,72 con un decremento rispetto al 2021 (previsione definitiva) di € 237.882,28.
- Entrate per partite di giro: sono state determinate nella misura di € 218.900,00 con un decremento rispetto al 2021 (previsione definitiva) di € 15.350,00.

3. Analisi delle Uscite

I Revisori rilevano che le spese dell'Istituzione risultano le seguenti:

• Organi per € 85.000,00 I Revisori prendono atto che, in attuazione dell'art. 6 c. 3 del D.L. 78/2010 convertito dalla Legge n. 122/2010, sono state operate le riduzioni del 10% sui compensi spettanti agli organi dell'istituzione	pari al 2,51% delle Uscite
• Oneri del personale in servizio per € 449.967,25 Tale importo è diminuito rispetto a quello dell'esercizio 2021 in relazione prevalentemente ai compensi per il personale a TD ed ai contratti di collaborazione	pari al 13,27% delle Uscite
• Acquisto di beni di consumo e servizi per € 1.076.364,52 Sono previste spese relativamente in aumento rispetto al 2021 per: - Acquisto materiali di consumo e noleggio materiale tecnico da € 98.329,40 a € 101.371,48 - Energia elettrica da € 17.159,56 a € 20.000,00 e significativamente in diminuzione per - acquisto e manutenzione di apparecchiature informatiche da € 171.000,00 a € 65.000,00 - Servizi informatici, manutenzione apparecchiature informatiche, fotocopiatori e fax da € 292.540,60 a € 135.000,00 - Manutenzione ordinaria locali e impianti da € 195.630,00 a € 96.666,39 - Oneri e compensi per speciali incarichi da € 62.400,00 a € 35.000,00 - Manutenzione straordinaria locali da € 200.000,00 a	pari al 31,73% delle Uscite

€ 150.000,00 - Spese per interventi sulla sicurezza dei luoghi di lavoro da € 307.624,66 a € 189.091,66		
Prestazioni istituzionali per € 695.322,72 Tale somma è stata destinata alle attività di esercitazione didattica, di manifestazioni artistiche, produzioni artistiche e borse di studio che affiancano l'offerta didattica istituzionale.		pari al 20,50% delle Uscite
Oneri finanziari e tributari per € 35.011,00 - oneri finanziari € 10.011,00 - oneri tributari € 25.000,00		pari al 1,04% delle Uscite
Poste correttive e compensative di entrate correnti per € 35.000,00 - restituzioni e rimborsi diversi		pari all' 1,03% delle Uscite
Uscite non classificabili in altre voci per € 47.000,00 - varie € 2.000,00 - spese di giudizio € 5.000,00 - fondo di riserva € 40.000,00		pari al 1,39% delle Uscite
Acquisizioni di beni di uso durevole ed opere immobiliari per € 580.000,00 - acquisti di immobili		pari al 17,10% delle Uscite
Acquisizioni di immobilizzazioni tecniche per € 169.232,68 - acquisti di impianti, attrezzature e apparecchi di laboratorio € 127.444,68 - acquisti per biblioteca € 20.000,00 - acquisto mobili e macchine ufficio Erasmus (cofinan) € 10.000,00 - acquisto mobili e macchine per l'ufficio € 11.788,00		pari al 4,99% delle Uscite
Estinzione debiti diversi per € 0,00		pari allo 0,00% delle Uscite
Partite di giro per € 218.900,00 - trattenute a favore di terzi € 218.400,00 - anticipazione fondo minute spese € 500,00		pari al 6,45% delle Uscite

Le Spese previste ammontano pertanto a € **3.391.798,17**, di cui:

- al funzionamento (titolo I) € 2.423.665,49;
 - ad investimenti (titolo II) € 749.232,68;
 - partite di giro (titolo III) € 218.900,00.
- Spese correnti: le previsioni di spesa per il funzionamento risultano in linea con le esigenze dell'Istituto. Risorse adeguate sono destinate alla dotazione di sicurezza per fronteggiare l'emergenza sanitaria da COVID-19 e l'implementazione delle dotazioni informatiche unitamente al potenziamento e manutenzione della rete di connettività;

- Spese in conto capitale: è prevista la spesa di € 580.000,00 per l'acquisto di un immobile per le esigenze didattiche e di € 169.232,68 per rinnovare e incrementare la dotazione di attrezzature di laboratorio, la dotazione libraria e le apparecchiature d'ufficio.
- Le Partite di giro pareggiano in entrata e in uscita ed evidenziano la movimentazione relativa alle entrate derivanti dalla riscossione dell'imposta di bollo in modo virtuale e della tassa regionale del diritto allo studio ed al fondo minute spese;
- Il fondo di riserva risulta quantificato nei limiti stabiliti dal Regolamento di contabilità.

4. Residui

- L'ammontare complessivo dei residui attivi presunti al 31/12/2021 è accertato in € 357.860,00;
- l'ammontare complessivo dei residui passivi presunti alla stessa data è accertato in € 705.710,03.

Si invita l'Istituzione a definire la liquidazione dei residui passivi dei decorsi esercizi ancora pendenti.

5. Bilancio decisionale pluriennale 2022/2024

Risulta regolarmente predisposto.

6. Dotazione organica

La dotazione organica del personale docente dell'Istituzione era stata rideterminata con Decreto Interministeriale 30 aprile 2018 in n. 75 docenti (n. 48 di prima fascia e n. 27 di seconda fascia). Con delibera del CdA n. 12 del 27.04.2021 è stata disposta la conversione di n. 1 posto vacante di prima fascia di *Decorazione* ai fini dell'attivazione di n. 1 posto di Collaboratore informatico, profilo di Collaboratore - Area terza - del personale tecnico-amministrativo (in attesa di approvazione ministeriale).

Con DM n. 565 del 29.04.2021 è stata disposta la trasformazione delle cattedre di II fascia in cattedre di I fascia, a decorrere dalla data di registrazione alla Corte dei Conti avvenuta il 20.05.2021, previo superamento di una procedura per titoli, che l'Accademia ha provveduto a indire con D.D. n. 27/B prot. n. 4765 del 01.06.2021 le cui risultanze sono state rese note con atto prot. n. 5506 del 08.07.2021. In esito allo svolgimento della predetta procedura sono state trasformate dalla II fascia alla I fascia n. 27 cattedre.

Inoltre, il MUR ai sensi della Legge 30.12.2020 art. 178, commi da 888 a 891, ha disposto l'ampliamento delle dotazioni organiche delle istituzioni AFAM assegnando il relativo budget con D.M. n. 1226 del 02.11.2021 incrementato dalle economie derivanti da precedenti conversioni di organico. Il CdA con Delibera n. 39 del 22.12.2021 sulla base dei fondi assegnati e delle indicazioni del Consiglio Accademico ha attivato n. 21 nuovi posti di docenza.

- l'attività didattica è attuata pertanto da n. 95 docenti (n. 74 di prima fascia e n. 21 di seconda fascia). Qualora la dotazione organica del personale docente così determinata non fosse sufficiente per l'espletamento della didattica verrà integrata da esperti esterni a contratto, in possesso di competenze altamente specialistiche, per alcune discipline previste nei percorsi formativi dei corsi di I e II livello;

La dotazione organica del personale tecnico e amministrativo dell'Istituzione era stata rideterminata con Decreto Interministeriale 30 aprile 2018 in n. 30 unità, così composta:

- n. 2 Direttori Amministrativi;
- n. 1 Direttore dell'Ufficio di Ragioneria;
- n. 1 Collaboratore a tempo indeterminato;
- n. 9 assistenti amministrativi;
- n. 17 coadiutori.

A seguito della conversione del posto vacante di docenza di I fascia di *Decorazione* è stato previsto n. 1 posto di Collaboratore informatico - Area terza.

Con la citata delibera del CdA n. 12 del 27.04.2021 di ampliamento della dotazione organica sono stati attivati, inoltre, i seguenti n. 12 nuovi posti di personale tecnico-amministrativo: n. 1 Collaboratore amministrativo - Area terza, n. 1 Collaboratore archivista - Area terza, n. 1 Collaboratore tecnico - Area terza, n. 3 Assistenti - Area seconda, n. 6 Coadiutori - Area prima.

- La dotazione organica del personale tecnico e amministrativo dell'Istituzione, pertanto, pari a n. **43** unità, risulta così rideterminata, ma devono ancora essere espletate le procedure di selezione delle nuove **13** unità di personale tecnico amministrativo:

- n. 2 Direttori Amministrativi;
- n. 1 Direttore dell'Ufficio di Ragioneria;
- n. 5 Collaboratori;
- n. 12 assistenti amministrativi;
- n. 23 coadiutori.

Si invita l'istituzione a procedere con celerità all'espletamento delle procedure di selezione.

7. Offerta formativa

La programmazione dell'offerta formativa per l'anno accademico 2021/2022 comprende:

- n. 14** corsi triennali per il conseguimento del diploma accademico di 1° livello (di cui n. 5 corsi a numero programmato per massimo n. 35 studenti per corso);
- n. 12** corsi biennali per il conseguimento del diploma accademico di 2° livello.
- n. 1** corso di diploma accademico di secondo livello di durata quinquennale in "restauro" abilitante alla professione di "restauratore di beni culturali" PFP2 (a numero programmato per massimo n. 5 studenti).
- n. 1** Scuola Libera del Nudo di durata annuale che non rilascia titolo di studio.

Sul piano della produzione artistica sono previste numerose iniziative, che si svolgeranno, principalmente, nell'ambito del territorio regionale.

Per l'anno accademico 2021/2022 risultano iscritti **n. 1.009** studenti ai corsi di 1° livello, **n. 364** studenti ai corsi di 2° livello, compreso il corso abilitante in "Restauro" e **n. 14** studenti alla Scuola Libera del Nudo.

Il numero degli studenti iscritti potrebbe variare a seguito della conclusione della sessione straordinaria di tesi.

Le attività istituzionali sono espletate presso i seguenti edifici:

- Palazzo Fernandez (Demanio comunale con vincolo di destinazione d'uso)
- Palazzo Molinelli di S. Rosalia (Demanio Statale);
- n. 5 Padiglioni presso i Cantieri Culturali alla Zisa (Contratto di concessione a titolo oneroso con il Comune di Palermo, stipulato nel 2009 e rinnovato nel 2015 per un sessennio). Sono in corso le procedure per il rinnovo del contratto.
- Con atto prot. 1900 del 12/02/2020 l'Accademia ha sottoscritto un contratto di concessione di beni e servizi relativamente ad alcuni spazi nel complesso immobiliare denominato "Villa Filippina".

8. Osservazioni

- Dall'esame della documentazione contabile e alla luce delle risorse utilizzate negli esercizi precedenti, i Revisori valutano attendibili le previsioni delle entrate e le corrispondenti previsioni di spesa.
- Per le altre tipologie di spesa oggetto del contenimento di cui all'art. 6 del D.L. n. 78/2010, è altresì consentita l'esclusione per quelle necessariamente sostenute nell'ambito della realizzazione di specifici progetti, ivi comprese le spese per missioni, per le quote finanziate con fondi provenienti dall'Unione Europea o da altri soggetti pubblici o privati. In tal caso, la valutazione relativa all'inerenza e necessità delle predette spese per la realizzazione dei progetti è demandata alla responsabilità degli amministratori ed alla verifica dell'organo di controllo interno;
- La previsione di spesa per fitto locali è stata determinata in € 130.000,00, così come l'esercizio 2021, mentre è stata prevista la spesa di € 580.000,00 per il possibile acquisto di un immobile da destinare all'attività didattica. Al riguardo, in ordine alla Concessione stipulata con il Comune di Palermo a titolo oneroso (Canone annuo di € 91.409,00), scaduta nell'anno 2021 e in corso di rinnovo, relativa all'utilizzo dei padiglioni ai "Cantieri culturali alla Zisa", ai costi di manutenzione ordinaria, nonché ai lavori di adeguamento alle normative vigenti ed alle migliorie, **si invita l'Istituzione ad intraprendere ogni utile iniziativa volta a rinegoziare le condizioni della predetta Concessione ed alla razionalizzazione dei locali in uso, alla quale potrebbe concorrere a regime l'acquisto dell'immobile, al fine di contenere il dispendio delle risorse finanziarie da destinare principalmente al perseguimento della mission istituzionale. Si rappresenta, in ogni caso, la necessità di interloquire con l'Agenzia del Demanio e con l'Agenzia Nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai fini del reperimento di spazi per le necessità didattiche dell'Accademia.**
- Si raccomanda l'aggiornamento costante del sito istituzionale e della sezione "Amministrazione Trasparente".

Premesso ciò, si riepilogano e si evidenziano i limiti previsti dalla vigente normativa.
In particolare, per:

PREVISIONE 2022	LIMITE DI SPESA
1) Incarichi di consulenza (UPB 1.1.3.20): € 35.000,00	limite: 20% del 2009 (art. 6, comma 7) € 18.000,00 (15.000,00+20%)
2) Spese per relazioni pubbliche, mostre, pubblicità e di rappresentanza: € 181.992,15 (cap. 1.1.3.3, cap. 1.1.3.15, cap. 1.1.3.6, cap. 1.2.1.4)	limite: 20% del 2009 (art. 6, comma 8) € 62.400,00
3) Spese per sponsorizzazioni: € 0,00	Nessuna spesa (art. 6, comma 9) € 0,00
4) Spese per missioni (UPB 1.1.2.9): € 5.000,00	limite: 50% del 2009 (art. 6, comma 12) € 2.500,00
5) Spese per la formazione (UPB 1.1.2.14): € 8.000,00	limite: 50% del 2009 (art. 6, comma 13) € 0,00
6) Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo (UPB 1.1.1. cap. 1-2-3-4): € 85.000,00	limite: 10% su importi risultanti alla data del 30/04/10 (art. 6, comma 3) € 58.378,05

Punto 1) Incarichi di consulenza (art. 6 comma 7):

La previsione di € 35.000,00, in diminuzione rispetto a quella del precedente esercizio, risulta superiore al limite di spesa di cui all'art. 6 comma 7 del D.L. 78/2010 in quanto riferita a spese obbligatorie e necessarie finalizzate, prevalentemente, a sostenere gli oneri per la gestione integrata della sicurezza dei luoghi di lavoro per le attività e la consulenza di n. 3 esperti: il **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** ed il **Medico Competente**, nominati ai sensi del D. Lgs. 81/08 rispettivamente per garantire la prevenzione/protezione dei lavoratori dai rischi professionali e per effettuare la sorveglianza sanitaria, ai fini, appunto, della valutazione dei rischi; il **consulente tecnico** per la progettazione e direzione dei lavori di adeguamento degli immobili e degli impianti alle norme di sicurezza.

Gli incarichi sopra indicati sono stati conferiti nel decorso esercizio finanziario.

Per le ulteriori consulenze esterne, non previste da obblighi di legge, **si raccomanda di procedere prioritariamente alla valutazione delle professionalità interne e di attenersi ai vincoli di spesa ex art. 6 del D.L. n.78/2010.**

Punto 2) Spese per relazioni pubbliche, mostre, pubblicità e di rappresentanza (art. 6 comma 8):

Relativamente alle spese per mostre e convegni, il suddetto limite può non essere osservato in quanto rientra nelle attività istituzionali dell'Accademia stessa. Relativamente alle spese di rappresentanza e di pubblicità si raccomanda di attenersi alle disposizioni dell'art. 6, comma 8 del D.L. n.78/2010. La previsione per l'esercizio 2022 risulta, superiore a quella prevista nell'esercizio 2021;

Punto 4) Spese per missioni (art. 6 comma 12):

La spesa supera il limite di € 2.500,00 per finanziare le spese di missione degli organi dell'Accademia, quali Direttore, Presidente e Direttori Amministrativi, chiamati a prender parte alle riunioni delle rispettive Conferenze Nazionali. La previsione per l'anno 2022 è inferiore a quella prevista nel 2021;

Punto 5) Spese per la formazione (art. 6 comma 13):

Constatato che la spesa 2009 è stata pari ad € 0,00, l'Accademia ha ritenuto di prevedere per il 2022 la somma di € 8.000,00, analoga alla previsione del 2021, destinata all'aggiornamento e alla formazione del personale sia docente sia amministrativo, in quanto la Scuola Superiore della pubblica amministrazione non riesce sempre a soddisfare le esigenze formative specifiche.

Con riferimento al D.L. n. 95 del 06/07/2012 convertito dalla legge 7/8/12, n. 135 (c.d. spending review), si raccomanda di porre in essere le opportune iniziative indirizzate al contenimento della spesa relativa all'acquisto di beni di consumo e di servizi attraverso l'utilizzo costante delle convenzioni quadro messe a disposizione da CONSIP e dalle centrali di committenza regionali di riferimento per tutti gli acquisti effettuati dall'ente nella gestione 2022.

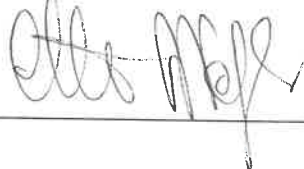
9. CONCLUSIONI

I Revisori ritengono, pertanto, che con le osservazioni e raccomandazioni sopra richiamate, il Bilancio preventivo relativo all'esercizio 2022 sia coerente con gli obiettivi che l'Istituzione si prefigge di realizzare ed esprime **parere favorevole** alla sua approvazione.

I documenti relativi al Bilancio di previsione 2022, a seguito dell'approvazione del Consiglio di Amministrazione, dovranno essere inviati al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e al Ministero dell'Economia e delle Finanze a cura dell'Istituzione, attendendo anche all'obbligo di trasmissione telematica secondo le modalità indicate nelle circolari MEF-RGS del 19 dicembre 2007 n. 36 e del 24 novembre 2016 n. 25.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12.00 del 25/02/2022, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Il Revisore MEF



Il Revisore MUR

