

## REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 38/2023

(Esame Bilancio di Previsione E.F. 2023)

L'anno 2023 il giorno 14 del mese di marzo alle ore 09.00 presso la sede dell'Accademia di Belle Arti di Palermo si sono riuniti i Revisori dei Conti, nominati rispettivamente con D.D. del MUR n. 2758 del 24/11/2021 e con D.D. del MUR n. 552 del 01/04/2022, nelle persone di:

Cognome	Nome	Rappresentanza	Assenza/presenza
CAVALLO	Corrado	MUR	Presente
DI NAPOLI	Silvestro F.A.M.	MEF	Presente

L'attività di revisione viene svolta "in presenza" con l'utilizzo dei DPI e l'osservanza di tutte le misure di sicurezza e distanziamento previste dalle disposizioni vigenti per il contenimento della diffusione del virus COVID-19.

È presente ed assiste il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Donata Patania.

È presente ed assiste il Direttore dell'Ufficio di Ragioneria, Dott.ssa Onella Privitera.

Preliminarmente si dà atto che il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Dott. Gianfranco Minisola, è cessato dall'incarico per termine del mandato. Il Ministero dell'Università e della Ricerca con DM n. 1390 del 16.12.2022 ha provveduto alla nomina del nuovo Presidente del CdA, Avv. Leonardo Di Franco, per la durata di un triennio.

I Revisori procedono all'esame del Bilancio di Previsione per l'E. F. 2023, predisposto dal Direttore Amministrativo ed accompagnato dalla Relazione illustrativa del Presidente e redigono la seguente relazione al fine di rendere il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del [Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità](#) approvato con D.D. del MIUR n. 490 del 29/11/2005.

Preliminarmente si evidenzia che:

- il progetto di Bilancio di Previsione per l'anno 2023 non è stato predisposto entro i termini previsti dall'art. 5 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- Il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 41 del 22/12/2022, contenuta nel verbale n. 11 del 22/12/2022, ha deliberato, pertanto, l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 5, comma 9, del predetto Regolamento;
- Il progetto di Bilancio di Previsione per l'anno 2023 è stato predisposto in data 17/02/2023 ed inviato in pari data ai Revisori per il prescritto parere.

### Esame del Bilancio di Previsione A.F. 2023

- Il bilancio di previsione 2023 è stato redatto ai sensi delle disposizioni contenute nel Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, approvato con decreto del

D.D. AFAM del MIUR n. 490 del 29/11/2005.

- Il documento è composto dai seguenti prospetti contabili:
  1. preventivo finanziario decisionale;
  2. preventivo finanziario gestionale;
  3. quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
  4. tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio 2020;
  5. relazione programmatica del Presidente;
  6. bilancio finanziario pluriennale.

I Revisori, in primo luogo, provvedono ad esaminare il documento relativo al preventivo finanziario decisionale costituito dalla tabella dell'entrata e dalla tabella della spesa.

I dati relativi sono esposti per unità previsionali di base (UPB) di secondo, terzo e quarto livello. In sintesi:

<b>RIEPILOGO ENTRATE</b>						
	<b>ANNO FINANZIARIO 2023</b>			<b>ANNO FINANZIARIO 2022</b>		
<b>TITOLI</b>	<b>RESIDUI INIZIALI</b>	<b>PREV. DEF. COMP.</b>	<b>PREV. DEF. CASSA</b>	<b>RESIDUI INIZIALI</b>	<b>PREV. COMPETENZA</b>	<b>PREV. CASSA</b>
ENTRATE CORRENTI	174.755,00	579.000,00	753.755,00	314.441,00	816.895,58	1.131.336,58
ENTRATE C/CAPITALE	25.098,00	15.500,00	40.598,00	43.419,00	512.973,80	556.392,80
PARTITE DI GIRO	0,00	220.500,00	220.500,00	0,00	218.900,00	218.900,00
UTILIZZO AVANZO AMM. NE	0,00	2.543.408,40	0,00	0,00	2.634.937,06	0,00
FONDO CASSA PRESUNTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.982.787,09
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>199.853,00</b>	<b>3.358.408,40</b>	<b>1.014.853,00</b>	<b>357.860,00</b>	<b>4.183.706,44</b>	<b>4.889.416,47</b>

<b>RIEPILOGO SPESE</b>						
	<b>ANNO FINANZIARIO 2023</b>			<b>ANNO FINANZIARIO 2022</b>		
<b>TITOLI</b>	<b>RESIDUI INIZIALI</b>	<b>PREV. DEF. COMP.ZA</b>	<b>PREV. DEF. CASSA</b>	<b>RESIDUI INIZIALI</b>	<b>PREV. COMP.ZA</b>	<b>PREV. CASSA</b>
SPESE CORRENTI	553.010,95	2.325.206,40	2.878.217,35	589.250,17	2.919.893,68	3.387.268,85
SPESE C/CAPITALE	44.242,98	812.702,00	856.944,98	116.459,86	1.044.912,76	1.161.372,62
PARTITE DI GIRO	0,00	220.500,00	220.500,00	0,00	218.900,00	218.900,00
DISAVANZO AMM.NE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>597.253,93</b>	<b>3.358.408,40</b>	<b>3.955.662,33</b>	<b>705.710,03</b>	<b>4.183.706,44</b>	<b>4.767.541,47</b>

I dati indicati nelle tabelle sopra riportate concordano con quelli del preventivo gestionale che è stato regolarmente predisposto.

In esito all'esame della documentazione prodotta dall'Istituzione, si rappresenta quanto segue:

### **1. Risultato di amministrazione al 31/12/2022**

- Il risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2022 riporta un avanzo di amministrazione pari ad € **2.543.408,40**, che risulta correttamente stimato;
- l'Avanzo di amministrazione presenta una quota vincolata di € **636.835,83** che si prevede di utilizzare interamente, nonché una quota non vincolata di € **1.906.572,57** che si prevede di utilizzare interamente.

### **2. Analisi delle Entrate**

I Revisori riscontrano che le **fonti di finanziamento** dell'Istituto sono quelle provenienti da:



• <b>Studenti</b>	per € 415.000,00	pari al 5,97% delle Entrate
• <b>Enti e privati per particolari progetti</b>	per € 0,00	pari allo 0,00% delle Entrate
• <b>Stato</b> - Il contributo indistinto erogato dal Mur per il funzionamento dell'Istituzione in circa il 50% del contributo ordinario erogato nel 2022.	per € 95.500,00	pari al 1,71% delle Entrate
• <b>Regione</b> - per il funzionamento dell'Istituzione in circa il 69 % del contributo ordinario erogato nel 2021. Per il 2022 non sono state ancora assegnate risorse	per € 47.500,00	pari allo 1,77% delle Entrate
• <b>Province</b>	per € 0,00	pari allo 0,00% delle Entrate
• <b>Comuni</b>	per € 0,00	pari allo 0,00% delle Entrate
• <b>Altri enti pubblici</b> - da organismi internazionali	per € 0,00	pari allo 0,00% delle Entrate
• <b>Privati</b> - Contributi da candidati per spese concorsuali	per € 0,00	pari allo 0,00% delle Entrate
• <b>Altre entrate</b> - Redditi e proventi patrimoniali (interessi attivi) - Recuperi e rimborsi diversi	per € 21.000,00 per € 0,00	pari allo 0,06% delle Entrate
• <b>Entrate in Conto Capitale</b> - Finanziamento MUR - Trasferimenti da privati (Contributi studenti)	per € 7.000,00 per € 8.500,00	pari allo 6,41% delle Entrate
• <b>Entrate per partite di giro</b> - Trattenute per conto terzi € 220.000,00 - Reintegro fondo minute spese € 500,00	per € 220.500,00	pari allo 6,45% delle Entrate
• <b>FAA utilizzato,</b> Esso è così suddiviso: <u>Vincolato,</u> per € 636.835,83, pari al 17,37% dell'Avanzo utilizzato; <u>Non vincolato,</u> per € 1.906.572,57 pari al 60,32% dell'Avanzo utilizzato.	per € 2.543.408,40	pari al 77,69% delle Entrate

- nel quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria si evidenzia in particolare che l'indebitamento netto presunto viene finanziato con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e quindi non esistono esposizioni debitorie;
- l'Istituto ha iscritto previsioni di entrate dalla Regione e da privati sullo storico delle assegnazioni degli esercizi finanziari precedenti.

Il totale delle Entrate ammonta pertanto a € 3.358.408,40, di cui € 636.835,83 con vincolo di destinazione.

Esse risultano tutte destinate alle finalità loro proprie.

- Entrate correnti: sono state determinate nella misura di € 579.000,00 con un decremento rispetto al 2022 (previsione definitiva) di € 237.895,58.
- Entrate in conto capitale: sono state determinate nella misura di € 15.500,00 con un decremento rispetto al 2022 (previsione definitiva) di € 497.473,80.
- Entrate per partite di giro: sono state determinate nella misura di € 220.500,00 con un incremento rispetto al 2022 (previsione definitiva) di € 1.600,00.

### 3. Analisi delle Uscite

I Revisori rilevano che le spese dell'Istituzione risultano le seguenti:

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Organi</b> per € 89.000,00 I Revisori prendono atto che, in attuazione dell'art. 6 c. 3 del D.L. 78/2010 convertito dalla Legge n. 122/2010, sono state operate le riduzioni del 10% sui compensi spettanti agli organi dell'istituzione</li> </ul>	<p>pari al 2,51% delle Uscite</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Oneri del personale in servizio</b> per € 439.113,25 Tale importo è diminuito rispetto a quello dell'esercizio 2022 in relazione prevalentemente ai compensi per il personale a TD ed ai contratti di collaborazione</li> </ul>	<p>pari al 13,27% delle Uscite</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Acquisto di beni di consumo e servizi</b> per € 891.385,30 Sono previste spese relativamente in aumento rispetto al 2022 per:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oneri e compensi per speciali incarichi da € 35.000,00 a € 50.000,00</li> <li>- Premi di assicurazione da € 37.500,00 a € 40.500,00 e significativamente in diminuzione per</li> <li>- Acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico da € 121.371,48 a € 52.742,00</li> <li>- Servizi informatici, manutenzione apparecchiature informatiche, fotocopiatori e fax da € 141.484,00 a € 40.000,00</li> <li>- Fitto locali da € 190.000,00 a € 140.000,00</li> <li>- Manutenzione ordinaria locali e impianti da € 121.666,39 a € 30.000,00</li> <li>- Energia elettrica da € 73.700,00 a € 26.000,00</li> <li>- Manutenzione straordinaria locali da € 150.000,00 a € 81.207,23</li> </ul> </li> </ul>	<p>pari al 31,73% delle Uscite</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Prestazioni istituzionali</b> per € 618.707,85 Tale somma è stata destinata alle attività di esercitazione didattica, di manifestazioni artistiche, produzioni artistiche e borse di studio che affiancano l'offerta didattica istituzionale.</li> </ul>	<p>pari al 20,50% delle Uscite</p>



• <b>Oneri finanziari e tributari</b> - oneri finanziari € 12.000,00 - oneri tributari € 205.000,00	per € 217.000,00	pari al 1,04% delle Uscite
• <b>Poste correttive e compensative di entrate correnti</b> - restituzioni e rimborsi diversi	per € 35.000,00	pari all' 1,03% delle Uscite
• <b>Uscite non classificabili in altre voci</b> - varie € 2.000,00 - spese di giudizio € 3.000,00 - fondo di riserva € 30.000,00	per € 35.000,00	pari al 1,39% delle Uscite
• <b>Acquisizioni di beni di uso durevole ed opere immobiliari</b> - acquisti di immobili	per € 618.500,00	pari al 17,10% delle Uscite
• <b>Acquisizioni di immobilizzazioni tecniche</b> - acquisti di impianti, attrezzature e apparecchi di laboratorio € 62.202,00 - acquisti per biblioteca € 10.000,00 - acquisto mobili e macchine ufficio Erasmus (cofinan) € 10.000,00 - acquisto mobili e macchine per l'ufficio € 12.000,00	per € 94.202,00	pari al 4,99% delle Uscite
• <b>Estinzione debiti diversi</b>	per € 0,00	pari allo 0,00% delle Uscite
• <b>Partite di giro</b> - trattenute a favore di terzi € 220.000,00 - anticipazione fondo minute spese € 500,00	per € 220.500,00	pari al 6,45% delle Uscite

Le Spese previste ammontano pertanto a € 3.358.408,40, di cui:

- al funzionamento (titolo I) € 2.325.206,40;
  - ad investimenti (titolo II) € 812.702,00;
  - partite di giro (titolo III) € 220.500,00.
- Spese correnti: le previsioni di spesa per il funzionamento risultano in linea con le esigenze dell'Istituto. Risorse adeguate sono destinate agli interventi per la sicurezza dei luoghi di lavoro e all'implementazione delle dotazioni informatiche unitamente al potenziamento e manutenzione della rete di connettività. Risulta adeguata, altresì, la spesa per oneri tributari connessi alla regolazione della TARI degli esercizi pregressi e degli eventuali oneri derivanti dall'acquisto dell'immobile per le finalità didattiche e istituzionali;
- Spese in conto capitale: è prevista la spesa di € 618.500,00 per l'acquisto di un immobile per le esigenze didattiche e di € 94.202,00 per rinnovare e incrementare la dotazione di attrezzature di laboratorio, la dotazione libraria e le apparecchiature d'ufficio.
- Le Partite di giro pareggiano in entrata e in uscita ed evidenziano la movimentazione relativa alle entrate derivanti dalla riscossione dell'imposta di bollo in modo virtuale e della tassa regionale del diritto allo studio ed al fondo minute spese;
- Il fondo di riserva risulta quantificato nei limiti stabiliti dal Regolamento di contabilità.

#### **4. Residui**

- L'ammontare complessivo dei residui attivi presunti al 31/12/2022 è accertato in € 199.853,00;
- l'ammontare complessivo dei residui passivi presunti alla stessa data è accertato in € 597.253,93.

Si invita l'Istituzione a definire la liquidazione dei residui passivi dei decorsi esercizi ancora pendenti.

#### **5. Bilancio decisionale pluriennale 2023/2025**

Risulta regolarmente predisposto.

#### **6. Dotazione organica**

La dotazione organica del personale docente dell'Istituzione è stata rideterminata con Decreto Direttoriale del MUR 08 aprile 2022 n. 605 in n. 95 docenti (n. 74 di prima fascia e n. 21 di seconda fascia).

- l'attività didattica è attuata pertanto da n. 95 docenti (n. 74 di prima fascia e n. 21 di seconda fascia). Qualora la dotazione organica del personale docente non fosse sufficiente per l'espletamento della didattica verrà integrata da esperti esterni a contratto, in possesso di competenze altamente specialistiche, per alcune discipline previste nei percorsi formativi dei corsi di I e II livello, previo esperimento di procedure concorsuali finalizzate alla formazione di graduatorie interne, ai sensi della vigente normativa e del Regolamento interno sui professori a contratto;

La dotazione organica del personale tecnico e amministrativo dell'Istituzione è stata rideterminata con il citato Decreto Direttoriale del MUR 08 aprile 2022 n. 605 in 43 unità, così composte:

- n. 2 Direttori Amministrativi;
- n. 1 Direttore dell'Ufficio di Ragioneria;
- n. 5 Collaboratori;
- n. 12 Assistenti amministrativi;
- n. 23 Coadiutori.

Sono state espletate le procedure di selezione per la copertura dei posti disponibili. Alla data odierna risultano da coprire n. 4 posti di Collaboratore.

Si invita l'istituzione a procedere con celerità all'espletamento delle nuove procedure di selezione.

#### **7. Offerta formativa**

La programmazione dell'offerta formativa per l'anno accademico 2022/2023 comprende:

- n. 14 corsi triennali per il conseguimento del diploma accademico di 1° livello (di cui n. 5 corsi a numero programmato per massimo n. 35 studenti per corso);

- n. 12 corsi biennali per il conseguimento del diploma accademico di 2° livello.
- n. 1 corso di diploma accademico di secondo livello di durata quinquennale in "restauro" abilitante alla professione di "restauratore di beni culturali" PFP2 (a numero programmato per massimo n. 5 studenti).
- n. 1 Scuola Libera del Nudo di durata annuale che non rilascia titolo di studio.

Sul piano della produzione artistica sono previste numerose iniziative, che si svolgeranno, principalmente, nell'ambito del territorio regionale.

Per l'anno accademico 2022/2023 risultano iscritti n. 1.056 studenti ai corsi di 1° livello, n. 348 studenti ai corsi di 2° livello, compreso il corso abilitante in "Restauro" e n. 29 studenti alla Scuola Libera del Nudo.

Il numero degli studenti iscritti potrebbe variare a seguito della conclusione della sessione straordinaria di tesi.

Le attività istituzionali sono espletate presso i seguenti edifici:

- Palazzo Fernandez (Demanio comunale con vincolo di destinazione d'uso)
- Palazzo Molinelli di S. Rosalia (Demanio Statale);
- n. 5 Padiglioni presso i Cantieri Culturali alla Zisa (Contratto di concessione a titolo oneroso con il Comune di Palermo, stipulato nel 2009 e rinnovato nel 2015 per un sessennio), in atto prorogato ai sensi dell'art.103, comma 2, del D.L. n. 18/2020 convertito dalla Legge n. 27/2020. Sono in corso le procedure per il rinnovo del contratto.
- Con atto prot. 1900 del 12/02/2020 l'Accademia ha sottoscritto un contratto di concessione di beni e servizi relativamente ad alcuni spazi nel complesso immobiliare denominato "Villa Filippina".

#### 8. Osservazioni

- Dall'esame della documentazione contabile e alla luce delle risorse utilizzate negli esercizi precedenti, i Revisori valutano attendibili le previsioni delle entrate e le corrispondenti previsioni di spesa.
- Per le tipologie di spesa oggetto del contenimento di cui all'art. 6 del D.L. n. 78/2010, è altresì consentita l'esclusione per quelle necessariamente sostenute nell'ambito della realizzazione di specifici progetti, ivi comprese le spese per missioni, per le quote finanziate con fondi provenienti dall'Unione Europea o da altri soggetti pubblici o privati. In tal caso, la valutazione relativa all'inerenza e necessità delle predette spese per la realizzazione dei progetti è demandata alla responsabilità degli amministratori ed alla verifica dell'organo di controllo interno;
- La previsione di spesa per fitto locali è stata determinata in € 140.000,00, in linea con le previsioni degli esercizi precedenti, mentre è stata prevista la spesa di € 618.500,00 per il possibile acquisto di un immobile da destinare all'attività didattica. Al riguardo, in ordine alla Concessione stipulata con il Comune di Palermo a titolo oneroso (Canone annuo di € 91.409,00), scaduta nell'anno 2021 e in corso di rinnovo, relativa all'utilizzo dei padiglioni ai "Cantieri culturali alla Zisa", ai costi di manutenzione ordinaria, nonché ai lavori di adeguamento alle normative vigenti ed alle migliorie, **si invita l'Istituzione ad intraprendere ogni utile iniziativa volta a rinegoziare le condizioni**



della predetta Concessione ed alla razionalizzazione dei locali in uso, alla quale potrebbe concorrere a regime l'acquisto dell'immobile, al fine di contenere il dispendio delle risorse finanziarie da destinare principalmente al perseguimento della mission istituzionale. Si rappresenta, in ogni caso, la necessità di interloquire con l'Agenzia del Demanio e con l'Agenzia Nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai fini del reperimento di spazi per le necessità didattiche dell'Accademia.

- Si raccomanda l'aggiornamento costante del sito istituzionale e della sezione "Amministrazione Trasparente".

Premesso ciò, si riepilogano e si evidenziano i limiti previsti dalla vigente normativa. In particolare, per:

PREVISIONE 2023	LIMITE DI SPESA
1) Incarichi di consulenza (UPB 1.1.3.20): € 50.000,00	limite: 20% del 2009 (art. 6, comma 7) € 18.000,00 (15.000,00+20%)
2) Spese per relazioni pubbliche, mostre, pubblicità e di rappresentanza: € 157.189,00 (cap. 1.1.3.3, cap. 1.1.3.15, cap. 1.1.3.6, cap. 1.2.1.4)	limite: 20% del 2009 (art. 6, comma 8) € 62.400,00
3) Spese per sponsorizzazioni: € 0,00	Nessuna spesa (art. 6, comma 9) € 0,00
4) Spese per missioni (UPB 1.1.2.9): € 9.000,00	limite: 50% del 2009 (art. 6, comma 12) € 2.500,00
5) Spese per la formazione (UPB 1.1.2.14): € 8.000,00	limite: 50% del 2009 (art. 6, comma 13) € 0,00
6) Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo (UPB 1.1.1. cap. 1-2-3-4): € 89.000,00	limite € 36.675,82: media della spesa totale degli esercizi 2016, 2017 e 2018 della UPB 1.1.1. Uscite per organi (Legge 27/12/2019 n. 160 - Nota MUR n. 1622 del 09.02.2023 - Circolare MEF/RGS n. 42/2022 - Legge 234/2021 art. 1, c. 303 - DPCM 23/08/2022 n. 143)
7) Oneri per il personale in attività di servizio (UPB 1.1.2.) € 35.014,72 (al netto delle spese escluse per la determinazione del limite)	limite € 54.203,70: media della spesa totale degli esercizi 2016, 2017 e 2018 della UPB 1.1.2. Oneri per il personale in attività di servizio (Legge 27/12/2019 n. 160 - Nota MUR n. 1622 del 09.02.2023 - Circolare MEF/RGS n. 42/2022)
8) Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi (UPB 1.1.3.) € 538.749,23 (al netto delle spese escluse per la determinazione del limite)	limite € 308.329,19: media della spesa totale degli esercizi 2016, 2017 e 2018 della UPB 1.1.3. Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi (Legge



	27/12/2019 n. 160 - Nota MUR n. 1622 del 09.02.2023 - Circolare MEF/RGS n. 42/2022 - Legge 234/2021 art. 1, c. 303 - DPCM 23/08/2022 n. 143)
--	--

**Punto 1) Incarichi di consulenza (art. 6 comma 7):**

La previsione di € 50.000,00, in aumento rispetto a quella del precedente esercizio, risulta superiore al limite di spesa di cui all'art. 6 comma 7 del D.L. 78/2010 in quanto riferita a spese obbligatorie e necessarie finalizzate, prevalentemente, a sostenere gli oneri per la gestione integrata della sicurezza dei luoghi di lavoro per le attività e la consulenza di n. 3 esperti: il **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** ed il **Medico Competente**, nominati ai sensi del D. Lgs. 81/08 rispettivamente per garantire la prevenzione/protezione dei lavoratori dai rischi professionali e per effettuare la sorveglianza sanitaria, ai fini, appunto, della valutazione dei rischi; l'**Addetto Stampa** per l'ottimizzazione della comunicazione istituzionale e delle attività dell'Accademia. Sono previsti altresì gli onorari notarili per l'eventuale acquisto dell'immobile destinato alle attività didattiche e amministrative.

Gli incarichi sopra indicati relativi al Servizio di Prevenzione e Protezione sono stati conferiti nel decorso esercizio finanziario. Per l'incarico di Addetto Stampa sarà effettuata apposita selezione pubblica.

Per le ulteriori consulenze esterne, non previste da obblighi di legge, si **raccomanda di procedere prioritariamente alla valutazione delle professionalità interne e di attenersi ai vincoli di spesa ex art. 6 del D.L. n.78/2010.**

**Punto 2) Spese per relazioni pubbliche, mostre, pubblicità e di rappresentanza (art. 6 comma 8):**

Relativamente alle spese per mostre e convegni, il suddetto limite può non essere osservato in quanto rientra nelle attività istituzionali dell'Accademia stessa. Relativamente alle spese di rappresentanza e di pubblicità si raccomanda di attenersi alle disposizioni dell'art. 6, comma 8 del D.L. n.78/2010. La previsione per l'esercizio 2023 risulta inferiore a quella dell'esercizio 2022;

**Punto 4) Spese per missioni (art. 6 comma 12):**

La spesa supera il limite dell'esercizio 2009 per finanziare le spese di missione degli organi dell'Accademia, quali Direttore, Presidente e Direttori Amministrativi, chiamati a prender parte alle riunioni delle rispettive Conferenze Nazionali. La previsione per l'anno 2023 è inferiore a quella prevista nel 2022;

**Punto 5) Spese per la formazione (art. 6 comma 13):**

Constatato che la spesa 2009 è stata pari ad € 0,00, l'Accademia ha ritenuto di prevedere per il 2023 la somma di € 8.000,00, analoga alla previsione del 2022, destinata all'aggiornamento e alla formazione del personale sia docente sia amministrativo, in quanto la Scuola Superiore della pubblica amministrazione non riesce sempre a soddisfare le esigenze formative specifiche.

**Punto 6) Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali:**

La previsione di € 89.000,00, in aumento rispetto a quella del precedente esercizio, risulta superiore al limite di spesa di cui all'art. 1, commi 590 e seguenti, della Legge 160/2019 (Legge di bilancio 2020). L'Istituzione pur tenendo conto delle indicazioni del MUR contenute nella nota n. 1622 del 09.02.2023 e delle circolari del MEF - Ragioneria Generale dello Stato - e, specificatamente, della circolare n. 42/2022 ha previsto i maggiori oneri per i compensi reintrodotti dall'art. 1, comma 303 della Legge 30/12/2021 n. 234 (legge finanziaria 2022) attenendosi prudenzialmente ai criteri per la determinazione dei compensi base contenuti nel DPCM 23/08/2022 n. 143 in attesa delle indicazioni del MUR. **Al riguardo si raccomanda di attendere le disposizioni di dettaglio del MUR e l'assegnazione di specifiche risorse.**

**Punto 7) Oneri per il personale in attività di servizio**

La previsione di € 35.014,72, al netto delle esclusioni previste per la determinazione del limite, risulta inferiore al limite di spesa di cui all'art. 1, commi 590 e seguenti, della Legge 160/2019 (Legge di bilancio 2020) determinato secondo le indicazioni del MUR contenute nella nota n. 1622 del 09.02.2023 e delle circolari del MEF - Ragioneria Generale dello Stato - e, specificatamente, della circolare n. 42/2022.

**Punto 8) Uscite per acquisti di beni di consumo e di servizi:**

La previsione di € 538.749,23, al netto delle esclusioni previste per la determinazione del limite, risulta superiore al limite di spesa di cui all'art. 1, commi 590 e seguenti, della Legge 160/2019 (Legge di bilancio 2020) determinato secondo le indicazioni del MUR contenute nella nota n. 1622 del 09.02.2023 e delle circolari del MEF - Ragioneria Generale dello Stato - e, specificatamente, della circolare n. 42/2022.

L'Istituzione ha previsto, rispetto alla media della spesa degli esercizi 2016/2018, i maggiori oneri da sostenere per servizi informatici e manutenzione di apparecchiature informatiche, per fitto dei locali, per onorari e compensi per speciali incarichi, per premi di assicurazione, per la manutenzione straordinaria dei locali.

Con riferimento al D.L. n. 95 del 06/07/2012 convertito dalla legge 7/8/2012, n. 135 (c.d. spending review), si raccomanda di porre in essere le opportune iniziative indirizzate al contenimento della spesa relativa all'acquisto di beni di consumo e di servizi attraverso l'utilizzo costante delle convenzioni quadro messe a disposizione da CONSIP e dalle centrali di committenza regionali di riferimento per tutti gli acquisti effettuati dall'ente nella gestione 2023.

## **9. CONCLUSIONI**

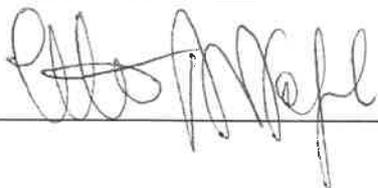
I Revisori ritengono, pertanto, con le osservazioni e raccomandazioni sopra richiamate, che il Bilancio preventivo relativo all'esercizio 2023 sia coerente con gli obiettivi che l'Istituzione si prefigge di realizzare ed esprime **parere favorevole** alla sua approvazione.



I documenti relativi al Bilancio di previsione 2023, a seguito dell'approvazione del Consiglio di Amministrazione, dovranno essere inviati al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e al Ministero dell'Economia e delle Finanze a cura dell'Istituzione, attendendo anche all'obbligo di trasmissione telematica secondo le modalità indicate nelle circolari MEF-RGS del 19 dicembre 2007 n. 36 e del 24 novembre 2016 n. 25.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12.00 del 14/03/2023, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro e pubblicato sul sito istituzionale.

Il Revisore MEF



---

Il Revisore MUR



---