



REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 33/2022

(Contrattazione Integrativa d'Istituto 2021-2022)

L'anno 2022 il giorno 22 del mese di novembre alle ore 09.30 presso la sede dell'Accademia di Belle Arti di Palermo si sono riuniti i Revisori dei Conti, nominati rispettivamente con D.D. del MUR n. 2758 del 24/11/2021 e n. 552 del 01/04/2022, nelle persone di:

Cognome	Nome	Rappresentanza	Assenza/presenza
CAVALLO	Corrado	MUR	In collegamento
DI NAPOLI	Silvestro F.A.M.	MEF	In presenza

L'attività di revisione "in presenza" viene svolta con l'utilizzo dei DPI e l'osservanza di tutte le misure di sicurezza e distanziamento raccomandate dalle disposizioni vigenti per il contenimento della diffusione del virus COVID-19.

È presente ed assiste il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Donata Patania.

È presente ed assiste il Direttore dell'Ufficio di Ragioneria, Dott.ssa Onella Privitera.

I Revisori si riuniscono per procedere alla certificazione di compatibilità finanziaria del Contratto Integrativo d'Istituto A.A. 2021/2022.

Preliminarmente si dà atto che il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Dott. Gianfranco Minisola, è cessato dall'incarico per termine del mandato e l'Istituzione è in attesa della nomina del nuovo Presidente da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca.

L'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto sottoscritta il 17.10.2022 corredata della Relazione illustrativa predisposta dal Direttore e della Relazione tecnico-finanziaria con tabella di determinazione del Fondo per la contrattazione predisposta dal Direttore Amministrativo, è stata inviata ai Revisori con mail del 15.11.2022.

I Revisori procedono all'esame dell'ipotesi di Contratto Integrativo dell'Istituzione per l'A.A. 2021/2022 ai sensi dell'art. 40 bis, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

FONDO D'ISTITUTO A.A. 2021/2022

1. Esame del Contratto Integrativo d'Istituto

L'ipotesi di Contratto Integrativo dell'Accademia è stata sottoscritta in data 15.11.2022 (prot. n. 10114 del 20.10.2022) dalla delegazione di parte pubblica, composta dal Direttore, Prof. Umberto De Paola e dal Direttore Amministrativo, Dott. Angelo Gambino, delegato dal Presidente Dott. Gianfranco Minisola, e dalla delegazione di parte sindacale costituita dalla RSU eletta ed operante nell'Istituzione e dai rappresentanti territoriali delle OO.SS. di

categoria F.L.C. CGIL e CISL Università, sulla base dei criteri di cui agli artt. 7 e 97 del CCNL 2016-2018 del Comparto Istruzione e Ricerca - Sezione AFAM - sottoscritto il 19.04.2018. Le OO.SS. sottoscrittrici del CCNL 2016-2018 del Comparto Istruzione e Ricerca sono state convocate con nota prot. n. 9586 del 10/10/2022.

2. - Determinazione del Fondo per la contrattazione

Le risorse finanziarie oggetto della presente contrattazione sono state disposte dal MUR - Segretariato Generale - Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore - con i seguenti provvedimenti:

- 1) D.D. n. 845 del 20.05.2022 per € 176.080,12 (Riassegnazione economie da Cedolino Unico anno 2020 per € 33.000,12 e anno 2021 per € 143.080,00).
Nel corso del 2022 sono state liquidate economie per € 131.573,95 comprensive delle indennità pari ad € 19.200,00 per il personale EP. Residuano economie per € 44.506,17 di cui € 20.700,00 per indennità EP non liquidabili delle quali è stata disposta la restituzione al MUR con nota n. 8595 del 20.09.2022. Pertanto, le economie disponibili per la contrattazione ammontano ad € 23.806,17;
- 2) D.D. n. 9975 del 03.08.2022 per € 187.817,00 (Miglioramento dell'Offerta Formativa) di cui € 22.750,00 per indennità di n. 2 Direttori Amministrativi e n. 1 Direttore dell'Ufficio di Ragioneria;

Le risorse finanziarie per l'anno 2021/2022 destinate alla contrattazione, al netto delle indennità per il personale EP, sono riassunte nel seguente prospetto

Risorse A.A. 2021/2022

RISORSE	IMPORTO LORDO DIPENDENTE
Fondo d'Istituto MUR (cedolino unico) (+)	165.067,00
Integrazione fondo MIUR a.f. _____ (+)	0,00
Economie provenienti da esercizi precedenti (da bilancio) (+)	0,00

Economie provenienti da esercizi precedenti (da cedolino unico) (+)	23.806,17
FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE	188.873,17

I Revisori prendono visione della relazione tecnico-finanziaria, prevista dalla Legge n. 449/1997, predisposta dal Direttore Amministrativo, e della Relazione illustrativa predisposta dal Direttore nelle quali vengono esplicitati i criteri di ripartizione del Fondo d'Istituto e le finalità perseguite contenuti nell'ipotesi di accordo decentrato.

Al riguardo, le economie da cedolino unico degli anni 2020 e 2021 sono state quantificate e incluse nella determinazione del Fondo.

Il Fondo da ripartire, pertanto, è di € **188.873,17**. Le parti hanno convenuto la ripartizione con le sottoindicate quote e percentuali, proporzionalmente alla composizione dell'organico di diritto, che risulta costituito da **95 docenti** e da **2 Direttori Amministrativi, 1 Direttore di Ragioneria, 40 unità personale ATA (5 collaboratori, 12 assistenti, 23 coadiutori)** come da dotazione organica prevista dal D.D. n. 605 del 08/04/2022 in corso di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Accademia.

La suddetta ripartizione è conforme ai criteri stabiliti dal CIN-AFAM vigente nell'anno accademico di riferimento, visto che quest'ultimo, all'art. 3, comma 3, stabilisce che, a decorrere dall'a.a. 2011/12, al personale tecnico-amministrativo deve destinarsi una quota parte del fondo non inferiore al 25%.

Ripartizione Fondo di Istituto

	Aliquota di ripartizione	Importo Lordo Dipendente DOCENTI	Importo Lordo Dipendente PERSONALE T.A.
Fondo destinato al personale docente dell'assegnazione ordinaria di € 165.067,00 (+)	70%	115.546,90	
Fondo destinato al personale T.A. dell'assegnazione ordinaria di € 165.067,00 (di cui € 24.760,05 per l'area II e III ed € 24.760,05 per l'Area I) (+)	30%		49.520,10

Economie provenienti da esercizi precedenti destinato al personale TA di € 23.806,17 (di cui € 9.318,58 per l'area II e III ed € 14.487,58 per l'Area I)	100%		23.806,17
		115.546,90	73.326,27
TOTALE		188.873,17	

Finalizzazioni del Fondo

Le attività del personale docente incentivabili vengono così individuate:

- A) Incarichi diretti su delega del Direttore;
- B) Nomine attribuite per espressione di voto e/o attività attribuite per delibera degli organi;
- C) Attività funzionali all'organizzazione;
- D) Progetti culturali (attività artistiche, espositive, convegni) e organizzativi (collaborazione organizzazione didattica, coordinamento attività interne, attività connesse a convenzioni).

La quota dell'assegnazione ordinaria destinata al personale T.A. viene ripartita per una percentuale del 50%, agli assistenti e al collaboratore, e del 50% ai coadiutori ed è finalizzata a retribuire lo svolgimento sia di incarichi di carattere tecnico, amministrativo che di vigilanza comportanti l'assunzione di particolari responsabilità, rischio o disagio necessari per la realizzazione delle attività accademiche ed alla prestazione di ore di straordinario volte a garantire il funzionamento dei servizi amministrativi e didattici. La quota proveniente dalle economie maturate sul fondo degli esercizi precedenti è destinata al personale delle Aree III, II e I secondo l'originaria destinazione.

Buoni Pasto

Il contratto integrativo d'istituto ha previsto agli artt. 28, 29 e 29 bis, l'erogazione dei buoni pasto in via transitoria anche al personale TA che nel corrente anno accademico svolge l'attività lavorativa in "smart working", in ragione dell'emergenza pandemica in atto, esplicitando le condizioni per l'attribuzione.

OSSERVAZIONI E CONCLUSIONI

Pertanto, considerato che:

- le risorse finanziarie sono state assegnate dal MUR con DD.DD. del 20.05.2022 e del 03.08.2022;
- il contratto collettivo è finalizzato al miglioramento della produttività e dell'efficienza dei servizi all'utenza, rispetta le norme di legge e non eccede la competenza ad esso attribuita dalla contrattazione di livello superiore;
- il contratto integrativo è stato predisposto in conformità al CCNL vigente del Comparto Istruzione e Ricerca - Sezione AFAM - e al Contratto integrativo nazionale del 12 luglio 2011 ed è stato regolarmente sottoscritto;

- l'individuazione delle risorse disponibili (MOF 2021/2022 competenza ed economie) è stata effettuata correttamente;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità;
- per quanto specificatamente attiene alla normativa sulla performance si è in attesa della definizione degli obiettivi, indicatori e standard da parte dell'ANVUR, ai sensi del Disposto del D.P.C.M. 26/1/2011, titolo III, capo I, artt. 10,11,12 e 13. (G.U. n. 116 del 20/5/2011);
- l'erogazione dei compensi accessori è comunque basata su un carattere selettivo e premiale, come si evince dagli art. 21, 22,23, 24 e 25 del contratto di istituto;
- che l'erogazione dei buoni pasto al personale in "smart working" è ancorata a condizioni obiettivamente riscontrabili e, in attesa della normazione contrattuale nazionale, è in linea con le indicazioni contenute nel parere n. 55495 del 28.08.2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;
- che sulle risorse disponibili per la contrattazione non sono stati ancora effettuati pagamenti relativi alle attività ed incarichi contrattati;

i Revisori esprimono **parere favorevole** in ordine alla compatibilità finanziaria della contrattazione integrativa dell'Istituzione per l'anno accademico 2021/2022, ai sensi dell'art. 40 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, **con le raccomandazioni sottoindicate** relative a refusi, già verificati per le vie brevi in data odierna in sede di esame, riscontrati nel Contratto Integrativo d'Istituto ai seguenti articoli:

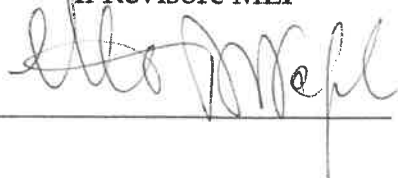
- art. 3 in ordine alla Delibera del CdA che risulta essere la n. 5 del 23/02/2022;
- art. 23 in ordine all'anno accademico 2021/2022 oggetto della contrattazione;
- art. 24 in ordine alla indicazione e specificazione delle quote a) e b);
- art. 25 sezione A - Area II lett. o) e sezione B - Area I lett. o) in ordine all'indicazione degli importi nella colonna "Compenso unitario";

Si raccomanda, che la liquidazione delle attività e degli incarichi oggetto di contrattazione avvenga soltanto a seguito di attestazione da parte degli organi competenti sull'effettivo svolgimento degli stessi.

Si dà mandato all'Istituzione di inviare il presente verbale e la relativa documentazione, unitamente alla delibera di approvazione del CdA, al MUR ed al MEF attendendo anche all'obbligo di trasmissione telematica secondo le modalità indicate nella circolare MEF del 19 dicembre 2007 n. 36.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12,00 del 22.11.2022, viene letto, confermato, sottoscritto dal revisore presente e viene acquisito il parere favorevole del revisore in collegamento, e successivamente inserito nell'apposito registro.

Il Revisore MEF



Da: Cavallo Corrado <Corrado.Cavallo@mur.gov.it>
Inviato: martedì 22 novembre 2022 13:45
A: Di Napoli Silvestro Filippo Antonio
Cc: dir-admin@accademiadipalermo.it
Oggetto: R: Verbali

Concordo e sottoscrivo quanto scritto nei verbali n. 33 e n. 34 del 22 novembre
Grazie



Dott. Corrado Cavallo
Tel. uff. 06.97726119
e-mail: corrado.cavallo@mur.gov.it
pec: dgistituzioni@pec.mur.gov.it
Ministero dell'università e della ricerca
Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore
Ufficio II – Largo Antonio Ruberti 1, 00153 Roma



Please respect the environment: if not necessary, do not print this email

Da: Di Napoli Silvestro Filippo Antonio <silvestrofilippoantonio.dinapoli@mef.gov.it>
Inviato: martedì 22 novembre 2022 12:57
A: Cavallo Corrado <Corrado.Cavallo@mur.gov.it>
Oggetto: R: Verbali

Ti reinvio il verbale e le tabelle relativi alla variazione di bilancio con l'inserimento dei riferimenti all'aggiornamento della proposta di variazione inviata oggi.

Dott. Silvestro Di Napoli
Responsabile Servizio "Affari generali, contenzioso, antiriciclaggio"

Ragioneria Territoriale dello Stato di Caltanissetta/Enna

Tel. 0934 5361217

email: silvestrofilippoantonio.dinapoli@mef.gov.it

Da: Cavallo Corrado <Corrado.Cavallo@mur.gov.it>
Inviato: martedì 22 novembre 2022 12:26
A: Di Napoli Silvestro Filippo Antonio <silvestrofilippoantonio.dinapoli@mef.gov.it>
Oggetto: R: Verbali

Perfetto . leggo e ti faccio sapere con mail