

Verbale della seduta del Consiglio Accademico
n. 2 dell'11/02/2021

Il giorno undici febbraio 2021, alle ore 11,30, ha inizio, mediante l'utilizzo della piattaforma Meet, la seduta del Consiglio Accademico, giusta convocazione prot. 1503 dell'08/02/2021, per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Direttore
3. Regolamento dei professori a contratto, parere
4. Monitoraggio anno accademico e relative determinazioni
5. Programmazione spazi per la didattica
6. Progetti culturali
7. Contratti per tecnici di laboratorio: proposte
- 7 bis. Parere composizione Nucleo di Valutazione
8. Varie ed eventuali

Sono presenti: il Direttore, prof. Umberto De Paola, e i proff. Marco Battaglia, Alessandra Buccheri Sirena, Giovanni D'Alessandro Daniele Franzella, Fausto Gristina, Riccardo Mazzarino, Luca Orazio Pulvirenti, Emilia Valenza e la studentessa Irene Papale.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la sig. Marisa Cirrotta, Assistente, giusta nota prot. 1622 del 11/02/2021 a firma del Direttore Amministrativo, dott. Donata Patania. Il Direttore, avendo verificato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente

- Il verbale n. 1 del 20 gennaio 2021 è approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni del Direttore

Il Direttore dà il benvenuto, a nome del Consiglio Accademico, alla prof. Emilia Valenza con la quale ha condiviso un percorso istituzionale, insieme al prof. Tinnirello, anche nella difesa dell'autonomia dei dipartimenti, con l'auspicio di potere condurre un'esperienza appassionata insieme a tutti i componenti che hanno dimostrato grandissima coesione e ringraziando anche lo studente Antonio Lipari che ha collaborato con grande senso istituzionale fino alla decisione delle sue dimissioni.

A tal proposito ricorda che a breve si svolgeranno le elezioni suppletive della Consulta degli studenti e sarà a seguire integrata la componente studentesca in Consiglio.

Il Direttore comunica inoltre che:

- come da informazioni ricevute in sede di conferenza dei direttori, è attivo presso il Mur un tavolo tecnico su tre questioni: governance, procedure per il reclutamento, sviluppo del sistema. - al ministero si sta lavorando sul decreto per la seconda fascia.
- il caricamento dell'organico dell'istituzione sul sito del Cineca scade il 19/02/2021 e che si stanno caricando tutti i dati necessari, fondamentali per il nuovo possibile ampliamento dell'organico - di avere convocato la prima riunione del COTD (Centro Orientamento, Tutoraggio e Disabilità) chiedendo ai professori di entrare nel vivo dell'attività e rendicontare sul lavoro svolto. - è stato approvato il piano per la didattica dal CdA, come deliberato dal Consiglio, ed è stato trasmesso con nota a firma del direttore e del presidente al comitato regionale universitario e che in assenza di riscontro entro il 17/02/2021 il piano per la didattica diventa esecutivo. - di avere avuto contatti con il Gabinetto del Prefetto che ha offerto disponibilità ad incontrare l'Accademia, quando le condizioni emergenziali lo permetteranno.
- è stato redatto il bando rivolto agli studenti per collaborazione con l'Azienda rifiuti urbani per comunicazione visiva tramite la realizzazione di cappelli per la campagna della differenziata con un premio da 1.000,00 euro. Della giuria faranno parte, su richiesta dalla prof. Valenza che ha avuto i primi contatti, due professori dell'Accademia.

Il Direttore infine chiede al prof. Gristina, in quanto responsabile dell'ufficio comunicazione, di farsi promotore di un incontro con il COTD (Centro orientamento, tutoraggio e disabilità) per lo sviluppo di un progetto di comunicazione mirato.

3. Regolamento dei professori a contratto, parere

Il Direttore chiede al consiglio di esprimersi in merito all'integrazione, già votata nella riunione del Collegio dei professori nella seduta del 10/02/2021, del Regolamento dei professori a contratto nei commi 4 e 5 dell'art. 5

- 4. - Il professore a contratto è tenuto a partecipare alle sessioni d'esame dell'anno accademico cui si riferisce il contratto. Lo stesso potrà svolgere funzione di relatore qualora gli studenti ne facciano richiesta e partecipare alle relative sedute di tesi.
- 5. - Con il medesimo studioso od esperto possono essere stipulati contratti per un impegno annuale non superiore al 70 per cento dell'impegno orario annuo previsto dal CCNL per il personale di ruolo.

•

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore chiede al Consiglio di prevedere una clausola nel caso si sforzi il tetto di 226 ore, in

presenza della disponibilità del docente, di permettere di poter svolgere le ore in esubero a titolo gratuito nel limite massimo di 250 ore. Il Consiglio approva.

Inoltre il Direttore chiede al Consiglio di esprimersi in merito al riconoscimento per i docenti a contratto dell'attività come relatori, già discusso nella seduta di Collegio dei professori del 10/02/2021: Il Consiglio delibera di riconoscere 15 ore di servizio svolto per ogni tesi seguita da un professore a contratto per un massimo di 4 tesi per anno accademico. Il professore a contratto potrà accettare altre tesi, oltre le prime 4, che però non verranno riconosciute ai fini del conteggio dell'orario di servizio reso. Il servizio effettuato dal professore a contratto nella funzione di relatore della tesi di diploma finale è comunque reso sempre a titolo gratuito.

4. Monitoraggio anno accademico e relative determinazioni

In merito al punto in oggetto su questioni che attengono il buon funzionamento didattico, il Consiglio, per non gravare sul capitolo "docenti a contratto", dopo ampia discussione, delibera, di non attivare per l'a.a. 2020-2021 le materie a scelta che si indicano di seguito, delle quali peraltro non esiste graduatoria, prevedendo comunque una soluzione alternativa e invitando il Vicedirettore, il Responsabile dell'orario ed eventualmente i Coordinatori dei corsi coinvolti a trovare soluzioni opportune per gli studenti che avessero optato per una o più delle materie:

Materie a scelta non attivate

Rendering 3D (opzionale su 9 discipline - presente solo nel biennio di Animazione digitale)

Sociologia dei nuovi media (opzionale su 9 discipline – presente solo nel biennio di Animazione digitale)

Estetica delle religioni orientali (opzionale su 4 discipline – presente solo nel biennio di Arte sacra)

Semiotica dell'arte (opzionale su 5 discipline - presente solo nel biennio di Design grafico) Tecniche

di produzione video teatro (opzionale su 6 discipline – presente solo nel biennio di Scenografia)

Tecniche e tecnologie della decorazione (opzionale su 5 discipline – presente nel biennio di Grafica d'arte)

Installazioni multimediali (opzionale su 6 discipline – presente solo nel biennio di

Scenografia) Ecodesign (opzionale su 6 discipline – presente solo nel triennio di Decorazione);

- Il Direttore auspica una maggiore attenzione alla programmazione onde evitare situazioni emergenziali e crede fermamente opportuna la pubblicazione del manifesto degli studi del prossimo anno accademico nei tempi previsti dal regolamento didattico.

Il Consiglio delibera stipula protocollo d'intesa con Facoltà teologica per designazione docente per l'insegnamento della disciplina Letteratura biblica (T) 6 cfa

Il Consiglio in merito alla disciplina Fotografia settore ABPR 31 da assegnare ad esperti esterni

delibera la stipula di due contratti da 100 ore, come di seguito:

1.
 - Fotografia (triennio di Audio/video e multimedia – obbligatoria al I anno per 6 cfa 75 ore) (34 studenti)
 - Fotografia digitale 1 (triennio di Fotografia – obbligatoria al I anno per 6 cfa 75 ore) (31 studenti)
 - Fotografia 1 (triennio di Design grafico – obbligatoria al I anno per 8 cfa 100 ore) (35 studenti)
2.
 - Fotografia digitale (biennio di Design grafico – opzionale al I anno per 6 cfa 75 ore)
 - Fotografia (biennio di Scultura – obbligatoria al II anno per 8 cfa 100 ore) (11 studenti)
 - Fotografia (biennio Cinema e video – opzionale al II anno per 6 cfa 75 ore)
 - Fotografia (biennio Animazione digitale – opzionale al I anno per 6 cfa 75 ore)

Il Consiglio inoltre approva quanto segue:

- Tecniche di rappresentazione dello spazio T e B svolto con corso unico
- Storia della stampa e dell'editoria T e B svolto con corso unico
- Storia del cinema e del video (Triennio) mutuato da Storia del cinema e della televisione -Storia del cinema e del video (Biennio) utilizzo della graduatoria di Storia del cinema e della televisione (triennio)
- rettifica dell'attribuzione didattica Tecniche grafiche speciali (B) al prof. Galasso Renato

- eventuale contratto n. 8 ore prof. Cipolla Giuseppe per esami Beni culturali e ambientali, in considerazione della risoluzione del contratto con lo stesso viste le nuove immissioni in ruolo.

Il Consiglio delibera di incaricare il prof. Carlo Lo Biundo quale coordinatore Scuola libera del nudo.

In considerazione inoltre della grande mole di lavoro non equamente distribuito fra tutti i docenti in organico nelle attività relative alle tesi, Il Consiglio delibera per i docenti in organico l'obbligo di seguire almeno 2 tesi per anno accademico, chiedendo una definizione delle modalità di concerto con i Coordinatori di dipartimento.

In attesa di sentire il Coordinatore di dipartimento Dipa e del corso di Progettazione della moda relativamente alle attribuzione didattiche del prof. Moretti e la verifica dell'attribuzione didattica Storia e teoria dei nuovi media prof. Scaturro Irene con lo stesso Coordinatore di dipartimento Dipa. Si rinvia trattazione sull'opportunità di attivare i percorsi 24 cfa successivamente all'emanazione della circolare ministeriale

Il Direttore infine informa che sarà emanata a breve circolare per indicazioni in merito alla trasmissione dei verbali degli esami di profitto in formato pdf firmati dal presente della commissione con allegata dichiarazione presenza altro componente

Il Consiglio inoltre delibera di proporre quesito al MIUR per utilizzo graduatoria di Stile, storia dell'arte e del costume II fascia, scaduta nel 2017 o di utilizzare graduatoria analoga di altre Accademie italiane.

Il Direttore propone che la sig. Giusi Marchese, di concerto con gli uffici amministrativi, possa svolgere attività di supporto ai tre dipartimenti. Il Consiglio approva.

5. Programmazione spazi per la didattica

Il Direttore informa dell'intenzione di chiedere al più presto all'amministrazione la predisposizione della connessione internet negli spazi di Villa Filippina, poichè l'assenza di connessione renderebbe vano l'attività didattica da svolgersi in modalità blended.

Come già deliberato, il Consiglio rinnova la necessità di programmare la realizzazione dello spazio che ospiti il corso di Fumetto e illustrazione.

6. Progetti culturali

Il Consiglio approva l'ipotesi di protocollo d'intesa con le Forze armate

- Il Consiglio approva il rinnovo del protocollo d'intesa con il comune di Petralia, si conferma la direzione artistica come richiesto ai proff. Scalia e Valenza. Unica astensione della prof. Valenza. Il Consiglio delibera inoltre che gli studenti potranno avere riconosciuti dei crediti formativi quali attività extracurricolari, a supporto dell'attività svolta dalla prof. Valenza nell'ambito della programmazione culturale.

Il Direttore informa che, vista la nota della Fondazione Sant'Elia, è stato designato come componente del comitato tecnico scientifico della Fondazione stessa.

La prof.ssa Valenza, come concordato con la direzione, sta ipotizzando di attivare un appuntamento settimanale per la presentazione di libri.

7. Contratti per tecnici di laboratorio: proposte

Il Consiglio delibera di attivare almeno due figure di tecnici di laboratorio competenti in materia di digitalizzazione che possano gestire flusso digitale sia per il profilo studente sia per quello docenti, che per manutenzione attrezzature, formazione docenti e didattica blended.

7bis. Parere composizione Nucleo di Valutazione

In merito al punto in oggetto, il Direttore informa che il Consiglio di Amministrazione propone la prof.ssa Cedrini, ordinario presso la Facoltà di Architettura, dott. A. Sergi, Direttore Amministrativo del Conservatorio S. Cecilia di Roma, e come membro interno la prof.ssa Maria Donata Napoli. Il Consiglio approva.

8. Varie ed eventuali

non trattato

Il Direttore dichiara chiusa la seduta alle ore 17,15.

Il Segretario verbalizzante Il Direttore
sig. Marisa Cirrotta Prof. Umberto De Paola