

VERBALE DELLA SEDUTA

DEL CONSIGLIO ACCADEMICO N. 5 DEL 01/04/2025

Il giorno 01 del mese di aprile dell'anno 2025, alle ore 13.40, si riunisce giusta convocazione prot. n. 3689 del 27 marzo 2025, in presenza presso la Sala del Consiglio, il Consiglio Accademico per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Comunicazione relativa ai transiti SAD;
3. Lettera di dimissioni prof. Buffa;
4. Progetti culturali;
5. Monitoraggio a.a. 2024/2025;
6. Audizione prof. S. Giordano, delegata per i servizi per gli studenti con disabilità;
7. Comunicazioni dei Consiglieri

Sono presenti il Direttore Prof. Umberto De Paola, i professori Marco Battaglia, Giovanna Di Piazza, Daniele Franzella, Fausto Gristina, Emilia Valenza e la studentessa Rachele Di Bella.

Risultano assenti il Prof. Luca Orazio Pulvirenti e la studentessa Sig.ra Monica Riccobene, i quali hanno rappresentato per le vie brevi l'impossibilità di essere presenti in sede ma la disponibilità a collegarsi da remoto previa autorizzazione del Consiglio presente.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Funzionario Dott.ssa Caterina Saeli giusta delega Prot. 3800 del 31/03/2025 in sostituzione del Direttore Amministrativo, dott.ssa Donata Patania, impegnata in adempimenti amministrativi.

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente il Direttore chiede l'autorizzazione a registrare la seduta al solo fine della redazione del verbale. Il Consiglio accademico presente autorizza.

Preso atto dell'impossibilità degli assenti di essere fisicamente presenti alla seduta, il Consiglio delibera favorevolmente per l'attivazione di un link per la connessione da remoto tramite la piattaforma Google Meet dei componenti che hanno chiesto il link, il professor Luca Orazio Pulvirenti e la studentessa Sig.ra Monica Riccobene. Gli stessi si collegano alle ore 14.00 e partecipano quindi da remoto.

Alle ore 14.30 interviene in presenza il prof. Bazan.

1. Comunicazioni del Direttore

Il Direttore comunica le pervenute dimissioni del prof. Buffa – già oggetto di un punto preciso all'ordine del giorno – dall'incarico di coordinatore del Dipartimento di Comunicazione e Didattica dell'Arte e contestualmente da componente del Consiglio Accademico. Rimanda la trattazione al punto all'ordine del giorno dedicato.

Il Direttore comunica che è stato pubblicato il Bando per la selezione della funzione area tecnica e per assistente amministrativo profilo informatico. È stato, altresì pubblicato il bando per la stabilizzazione dei due operatori che vi hanno diritto. In mancanza del Consiglio di amministrazione, ritenuta la rilevanza della stabilizzazione del suddetto personale avente diritto e al fine di evitare di prefigurare un danno ai dipendenti, si procederà alla stabilizzazione che verrà poi portata a ratifica del Consiglio di amministrazione alla prima utile convocazione. Infine, il Direttore comunica che la bozza di bando per la selezione di tecnici di laboratorio è già stato autorizzato dalla Dott.ssa Lorenzon.

Il Direttore comunica che il nuovo funzionario dell'area amministrativo-legale, dott.ssa Caterina Saeli, ha preso servizio in data 31/03/2025. Il Consiglio dà il benvenuto alla dott.ssa Saeli, presente per la verbalizzazione della seduta.

Il Direttore comunica che all'ultima Conferenza Nazionale dei Direttori svoltasi presso l'Accademia delle Belle Arti di Firenze, gli è stato conferito mandato, insieme alla Giunta della Conferenza, per predisporre una bozza del nuovo regolamento didattico da approvare nel più breve tempo possibile, che recepisca le modifiche al DPR 212/2005 apportate dal DPR 82/2024. La bozza verrà presentata alla prossima conferenza che si terrà a fine mese. Particolare attenzione viene data alla nuova funzione dei Dipartimenti. Il regolamento definirà i nuovi Dipartimenti, che potranno essere cambiati. I Dipartimenti dovranno essere rivisti e strutturati in modo formale e sostanziale. Occorre verificare se possano essere dotati di autonomia finanziaria, valutando eventuali modifiche al regolamento di amministrazione e contabilità.

Il Direttore comunica che è stata avviata con il Dipartimento Protezione Civile, in persona del dott. Ciciliano, una collaborazione simbolica nell'ottica di una riqualificazione delle aree più disagiate della città, per il restauro di un Cristo ligneo presso la Chiesa di san Giovanni Apostolo al Cep.

Il Direttore comunica che a breve si svolgeranno le elezioni per la componente RSU dell'Accademia.

Il Direttore informa che è stata inoltrata una nota all'Efebo d'Oro per la conferma della collaborazione per il festival che si terrà nel mese di novembre.

Il Direttore informa che è stato siglato un accordo con la Soprintendenza - Dipartimento per la tutela del patrimonio culturale – Archivio di Stato, referente il Prof. Fraia.

Il Direttore comunica di essere stato nominato quale componente del Gruppo di Lavoro sui Master istituito dal Ministero. Tra le altre cose, si intende articolare un regolamento, alla stregua del sistema universitario, o linee guida che il gruppo dovrà proporre al Ministro.

Il Direttore informa che si è dato luogo alle stabilizzazioni delle assistenti Sig.ra Melania Trevisiol e Sig.ra Jole Susanna Capone in data 31 marzo.

Il Direttore informa che è stato inaugurato presso l'ISMET lo spazio creato per i bambini con la collaborazione dell'Accademia. E' stato realizzato un acquario. Occorre predisporre un comunicato per pubblicizzare la partecipazione di ABAPA al progetto.

Il Direttore comunica che è stata avviata la collaborazione con Idesign.

Il Direttore informa che, in merito all'acquisizione del complesso Sacro Cuore, gli atti sono già stati trasmessi al notaio dalla Proprietà per la cancellazione della domanda giudiziale.

Il Direttore comunica che si è proceduto all'elezione del prof. Agus a coordinatore dei corsi di triennio e biennio di Didattica dell'Arte.

Il Direttore informa che si è proceduto alla registrazione al Tribunale della rivista "Papireto".

Infine, in relazione all'Open-day previsto per il giorno 11 aprile 2025 il Direttore invita il Consiglio a valutare se deliberare la sospensione delle lezioni per la giornata interessata. Si rimanda alla discussione del punto n.5 all'ordine del giorno sul monitoraggio.

2. Comunicazione relativa ai transiti SAD

Il Direttore comunica che il CNAM ha reso parere favorevole relativamente a tutte le richieste relative ai transiti SAD deliberate, tranne quella del prof. Bernardini.

Il Consiglio prende atto dei pareri manifestati dal CNAM e conferisce mandato al Direttore di procedere alle necessarie comunicazioni ai professori.

3. Lettera di dimissioni prof. Buffa

Il Direttore comunica che sono pervenute le dimissioni del prof. Buffa dal ruolo di coordinatore del Dipartimento di Comunicazione e Didattica dell'Arte e da componente del Consiglio Accademico dell'Accademia. Il Consiglio, quindi, attualmente risulta incompleto e, salvo revoca delle dimissioni, occorrerà eleggere un nuovo consigliere accademico.

Il Consiglio accoglie con disappunto e preoccupazione la comunicazione delle citate dimissioni e coglie l'occasione per sottolineare che il ruolo del consigliere accademico è quello di rappresentare la comunità accademica nella sua interezza e portare avanti l'incarico nell'interesse dell'Istituzione. Rileva che occorre verificare, ove possibile, le ragioni di tali dimissioni al fine di assicurarsi che non vi siano state inappropriate pressioni che abbiano indotto il consigliere a rassegnare le proprie dimissioni.

Il Consiglio accademico ritiene opportuno chiedere al Prof. Buffa di riconsiderare la propria posizione e revocare le dimissioni alla luce dell'importanza del lavoro svolto oltre che a tutela del corretto funzionamento dell'Organo, nonché considerando che l'elezione dello stesso è avvenuta da parte di tutto il corpo docente. Conferisce, quindi, mandato al Direttore di chiedere formalmente al Prof. Buffa di revocare le dimissioni da Consigliere invitandolo a mantenere il proprio incarico al fine di completare il mandato.

Quanto alle dimissioni da coordinatore del Dipartimento di Comunicazione, il Consiglio ne prende atto. Dopo articolata discussione Il Consiglio ritiene opportuno non avviare le elezioni del nuovo coordinatore alla luce dell'imminente redazione del nuovo regolamento didattico che introdurrà una nuova articolazione dei Dipartimenti. Propone dunque che il Direttore possa individuare un Professore facente funzione che subentri per la presentazione della proposta alla prossima riunione.

4. Progetti culturali

Il Direttore comunica che è stato sottoscritto l'accordo di collaborazione in materia archivistica tra Soprintendenza archivistica della Sicilia - Archivio di Stato di Palermo e Accademia di Belle Arti di Palermo.

Il Direttore comunica altresì che sono pervenute le seguenti richieste di collaborazione:

- "ESN Palermo – T-Shirt Design Contest", su proposta del Prof. Pulvirenti.

Il Consiglio approva e conferisce mandato al Prof. Pulvirenti di portare avanti il progetto.

- Richiesta da parte di Studio 151 dell'autorizzazione all'uso di alcuni spazi presso i Cantieri Culturali alla Zisa di pertinenza dell'Accademia delle Belle Arti per il Digital Design Days che si svolgerà nei giorni 27 e 28 giugno p.v..

Il Consiglio autorizza la concessione degli spazi purché venga definito con certezza quali saranno gli spazi da riservare in considerazione del fatto che il periodo indicato sarà interessato dallo svolgimento degli esami.

- Il Direttore informa il Consiglio che il Comune di Palermo ha deliberato in sede di Giunta comunale di prendere atto della proposta presentata dall'Accademia riguardo allo ZAC. Il Comune richiede di predisporre un progetto dettagliato e analitico di durata triennale. Il Direttore propone di costituire un gruppo di lavoro che predisponga il progetto.

Il Consiglio accoglie la proposta e chiede che venga trasmessa al Comune una nota interlocutoria manifestando che non potranno essere investite risorse finanziarie per la manutenzione dello spazio, le utenze o la guardiania dello spazio medesimo. L'accademia potrà proporre e realizzare soltanto eventi culturali ed espositivi.

5. Monitoraggio a.a. 2024/2025

- Il Consiglio ratifica l'attribuzione alla prof.ssa Palazzo del corso di Fotografia per gli studenti del biennio di scultura.

- Il Consiglio delibera la proposta di mutuare la materia "Elementi di morfologia e dinamiche della forma" 4 cfa (Decorazione triennio), non attiva e già attribuita al prof. Nocera, con la materia "Anatomia artistica 1" 6 cfa (Pittura triennio) assegnata al prof. Nocera.

- Il Consiglio delibera di mutuare la materia "Stile, storia dell'arte e del costume 1" (6 cfa) con "Storia dell'arte contemporanea" (6 cfa biennio), assegnata al prof. Valenza, e di mutuare la materia "Stile, storia dell'arte e del costume 2" (6 cfa) del corso di Arte sacra contemporanea - biennio con "Fenomenologia delle arti contemporanee" (6 cfa biennio) del prof. G. Di Piazza

- Il Direttore propone di delegare allo stesso, unitamente ai coordinatori di dipartimento, l'onere di stabilire la mutuaione di discipline non più attive nei Piano di Studio attualmente in vigore (sulla base delle segnalazioni degli studenti f.c.), tenendo conto:

- del Dipartimento in cui ricade il percorso formativo
- dell'affinità di contenuti con la disciplina da mutuare e dei rispettivi cfa
- dei suggerimenti del coordinatore del corso a cui afferisce la disciplina

Il Consiglio approva e delega il Direttore.

- In relazione al Bando per la selezione di tecnici di laboratorio il Direttore rileva che occorre decidere le modalità di espletamento delle prove. Il decreto prevede lo svolgimento di due prove. Il Direttore propone di prevedere una prova pratica scritto-grafica specifica per ogni profilo e una prova orale tecnico-culturale per profilo. Propone di stabilire un punteggio minimo da conseguire alla prova scritta per accedere alla prova orale.

Il Consiglio approva e si riserva di discutere sulle modalità esecutive.

- Il Consiglio delibera di sospendere il giorno 11 aprile p.v., in occasione dell'Open Day che si svolgerà nella stessa data, le lezioni programmate negli spazi interessati dalla manifestazione, in particolare Cantieri e Palazzo Santa Rosalia, e di prevedere una certa flessibilità per il giorno 10 marzo dalle ore 17.00 onde permettere l'allestimento degli spazi interessati. Il Consiglio conferisce mandato al Direttore di darne comunicazione al corpo docente.

6. Audizione prof. S. Giordano, delegata per i servizi per gli studenti con disabilità

Il Direttore invita la Prof. Giordano a partecipare al Consiglio per esporre le proprie osservazioni in relazione ai servizi per gli studenti con disabilità.

Preliminarmente, il Direttore rappresenta che il tema è stato ampiamente affrontato in seno alla Conferenza nazionale dei Direttori. La Conferenza ha manifestato grande apertura sulla tematica, si sono rilevate difficoltà oggettive ad avviare i servizi per la tutela della disabilità ed è emersa la necessità che i delegati svolgano un ruolo consultivo per la Conferenza per l'elaborazione di linee guida che poi possano essere recepite dalle Istituzioni.

Il Direttore passa, quindi, la parola alla prof. Giordano. Quest'ultima rappresenta che vi sono oggettive difficoltà nell'erogazione del servizio in oggetto. Come rilevato con aggiornamenti periodici, la Prof. Giordano rappresenta, innanzitutto, le difficoltà riscontrate nella contrattualizzazione dei Tutor, i quali non hanno ricevuto il contratto se non a semestre iniziato. Rappresenta, inoltre, che i tutor sono sottopagati per il lavoro che fanno e quindi fortemente demotivati. Rappresenta, altresì, le difficoltà oggettive che derivano dal fatto che sino ad ora non è stato possibile individuare una collocazione stabile e definitiva per l'ufficio dedicato all'erogazione dei servizi alla disabilità. Rappresenta quindi la necessità e l'urgenza di individuare uno spazio da dedicare stabilmente all'erogazione dei servizi in oggetto che sia adeguato, facilmente accessibile agli utenti, che garantisca anche un certo livello di privacy. Rappresenta, ancora, difficoltà nell'assegnazione all'ufficio di forniture tecnologiche come stampante e computer, funzionali al corretto svolgimento dei servizi. La Prof. Giordano precisa che il servizio in oggetto non è solo dedicato ai disabili ma va a beneficio dell'intera comunità studentesca. Alla luce delle citate difficoltà riscontrate, la stessa ha provveduto a scrivere una nota di rimostranze all'Amministrazione. Chiede che venga dato riscontro con sollecitudine alle istanze rappresentate, sottolineando che privacy e accessibilità sono le condizioni essenziali per potere utilmente svolgere i servizi in oggetto. Chiede chiarimenti e un impegno per trovare una postazione dedicata che sia sempre disponibile e fruibile, mattina e pomeriggio.

Il Direttore rappresenta che l'Accademia ha portato avanti alcune istanze per agevolare e favorire il servizio: sono state previste circa tremila ore di contratti per i tutor e sono stati stanziati circa €70.000/anno a tal fine; è stato redatto ed è in vigore anche un apposito regolamento per la tutela di questo servizio. Rappresenta anche che queste necessità logistiche sono, in effetti, sorte in corso d'opera, poiché inizialmente non si erano poste queste problematiche logistiche. Il Direttore rappresenta che, in effetti, occorre programmare un percorso per la condivisione degli spazi. In ogni caso precisa che l'Accademia di Palermo è sul tema certamente più all'avanguardia rispetto alle altre Accademie.

Il Consiglio valuta quindi le possibili alternative in merito agli spazi da destinare al servizio, come ad esempio la sala dottorati, dedicando il piano superiore ai dottorandi e il piano inferiore all'accoglienza dei disabili. In tal caso occorrerebbe comunque confrontarsi con i coordinatori dei dottorandi. Altro luogo potenzialmente valido potrebbe essere l'aula posta al piano terzo fruibile con ascensore.

Il Consiglio prende atto delle difficoltà e delle esigenze rappresentate e si impegna a trovare una soluzione adeguata a far fronte alle richieste in tempi brevi. Il Consiglio a tal fine conferisce mandato al Direttore e alla Prof. Di Piazza di individuare uno spazio idoneo.

7. Comunicazioni dei Consiglieri

Prende la parola il Prof. Bazan il quale rappresenta che occorrerebbe ripensare l'organigramma del corso di pittura per modernizzarlo. Lui stesso ha più volte proposto che lo studente al primo anno del triennio possa seguire quattro moduli con i differenti docenti; che i crediti per ogni singolo

corso vengano ridotti; che dal secondo anno lo studente possa scegliere di seguire un corso specifico. Tuttavia, la proposta non ha trovato seguito.

- Prende la parola la rappresentante degli studenti, Sig.ra Rachele Di Bella, la quale propone di favorire una collaborazione tra i borsisti, anche per far fare rete agli studenti. Il Direttore, con l'accordo del consiglio, invita i borsisti a confrontarsi e accordarsi direttamente con i docenti referenti.

- Prende la parola la rappresentante degli studenti, Sig.ra Monica Riccobene, la quale rappresenta che all'assemblea degli studenti svoltasi il 20 marzo u.s. sono pervenute alcune segnalazioni su alcune criticità. In particolare, alcuni studenti di pittura, ma anche di altri corsi, lamentano che negli anni le tele e altre opere sono state rovinare o talvolta sottratte e chiedono maggiore sicurezza per i lavori lasciati in Accademia. Suggestiscono di acquistare alcuni armadi per custodire le opere e, soprattutto, le attrezzature per non doverle ogni volta portare. Il Direttore suggerisce che si faccia un'ipotesi con i coordinatori dei dipartimenti su dove collocare eventuali armadietti e come organizzarne l'utilizzo. La prof.ssa Di Piazza rappresenta che, comunque, le opere vanno poi portate via. La sig.ra Riccobene rappresenta, ancora, che gli studenti di Fumetto hanno in orario due lezioni che si svolgono in contemporanea nella stessa aula, con conseguenti disagi legati alla fruizione dello spazio da un numero elevato di studenti, non conforme rispetto all'aula a disposizione. Il Consiglio conferma che provvederà ad effettuare le opportune verifiche. Il Direttore chiede che venga mandata una e-mail alla prof.ssa Filippello per verificare lo stato delle cose. Infine, gli studenti lamentano il malfunzionamento del wi-fi. Infatti, pur avendo le credenziali, non si riesce ad accedere alla rete. Si chiede un intervento tecnico. Il Direttore invita le rappresentanti degli studenti a mandare una mail di segnalazione alla dott.ssa Capone che provvederà a contattare l'assistenza tecnica.

- Infine, prende la parola la Prof. Di Piazza in relazione alla manifestazione "Una Marina di libri". La professoressa Di Piazza interviene comunicando che i progetti degli eventi collaterali proposti dal Dipartimento di progettazione e arti applicate sono pronti e a breve la professoressa Martina Pecoraino li invierà al Direttore. Ai progetti sarà anche allegata una indicazione di piccole spese da sostenere per l'organizzazione degli eventi, qualora ci fosse la possibilità per coprirne i costi.

Alle ore 16.54 il Direttore dichiara conclusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Caterina Saeli



Il Direttore

Prof. Umberto De Paola

